



T.C.
DATÇA KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MLL EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



DATÇA
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.

DATÇA KAYMAKAMLIĞI

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI



Ben, manevi miras olarak hiçbir nass-ı katı, hiçbir dogma, hiçbir donmuş ve kalıplaşmış kural bırakmıyorum. Benim manevi mirasım, bilim ve akıldır. Benden sonra beni benimsemek isteyenler, bu temel mihver üzerinde akıl ve ilmin rehberliğini kabul ederlerse manevî mirasçılarım olurlar.

Mustafa Kemal ATATÜRK

KAYMAKAM SUNUŞU



Gelişen lkemizde, idarelerin hizmet sunumunda üstlendikleri sorumluluklar ile kaliteli, etkili hizmet üretme ve hesap verme yükümlülükleri her geçen gün daha da artmaktadır. Bu itibarla, stratejik planlamanın gerekliliği ve önemi de yadsınamaz hale gelmiştir. Stratejik Planlama, idarelerin icraat beyanı hükmünde olup; etkili ve verimli yönetim araçlarından biridir. İdareciler, stratejik plan ile saptanan stratejileri uygulayarak, hedeflenen amaçlara ulaşmak ve böylece n görülen misyonun gerçekleştirilmesi için gayret göstermelidir. EĞitim hizmetleri, çıktılarının görülmesi uzun zaman alan ve bazen planlamada ve/veya uygulamada yapılan hata ve eksikliklerin telafisinin çok zor ya da imknsiz olduğu bir kamu hizmetidir. EĞitim faaliyetlerinin, belirlenen hedefler doğrultusunda zaman, beşerî ve mali kaynak

israfına meydan vermeden yapılması, gereği gibi stratejik plan yapmaktan ve uygulamaktan geçmektedir.

Bu düŐüncelerle, Datça İlçe Milli EĞitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan, 2024-2028 Dönemi Stratejik Planındaki hedeflerin, İlçemizdeki eğitim hizmetlerinin etkin ve verimli sunumuna ve eğitim kalitesinin artmasına katkı vermesi temennisiyle; idarecilerimize, öğretmenlerimize ve öğrencilerimize başarılar dilerim.

Murat ATICI
Datça Kaymakamı

MÜDÜR SUNUŞU



Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planın temel amacı, Bakanlık merkez stratejik planı ile İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleriyle her tür ve kademedeki eğitim kurumlarının stratejik eylem planlarının oluşturularak eğitim kurumlarının geleceğine yön vermektir.

Çağımız dünyasında son yıllarda her alanda yaşanan hızlı gelişmeler, teknolojik yenilikler dolayısıyla eğitim yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması planlı ve programa dayalı şekilde çalışmalarını zorunlu hale getirmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşabilmek için Stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması zorunluluk haline gelmiştir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Aynı zamanda bu çalışmaların değerlendirilmesi, ulaşılan başarı performanslarının ölçülebilir olması stratejik planlamanın önemini artırmaktadır. Bu nedenle stratejik planlama kurumlar için çok önemli bir faktör haline gelmiştir. Bir kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla yapacağını, neticesinde ne elde edeceğini bilerek hareket etmek zorundadır. Ayrıca günümüzde kurumların etkin şekilde yapılanmaları ve performansa odaklanarak eğitim, araştırma, bilimsellik, alt yapı ve hizmetlerini en verimli şekilde sunmaları ve bu nedenle de stratejik planlarını hazırlamaları kaçınılmaz olmuştur. Bütün kurumlar, işlerin gerçekleştirilmesinde ileriye yönelik ve gerçeğe yakın tahminlerde bulunarak, yapılacak işlerin verimini artırmak ve maliyetlerini düşürmek amacıyla izlenecek stratejilerin ayrıntılarıyla yapılması için stratejik plan oluşturmaktadırlar.

Mustafa Kemal Atatürk'ün "Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz. Durmadan daha ileriye varmak için çalışacağız." sözü ilçe bazında hedeflerimizi belirlemede büyük bir yol gösterici olmuştur. Stratejik Planımız, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, hedeflere ulaşmak için uygulanacak olan faaliyetler ile kaynak dağılımlarını içermektedir. Datça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak amaç ve hedeflerimize ulaşmak için emin adımlarla ilerleyeceğiz.

Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı; geleceğimizi, görmek istediğimiz düzeye ulaştırmak için bir yol haritası olduğundan büyük önem taşımaktadır. Planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür eder, planın uygulanması sürecinde bütün çalışanlarımıza başarılar dilerim.

Bülent ALDAL

İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER TABLOSU

KAYMAKAM SUNUŞU.....	4
MÜDÜR SUNUŞU.....	5
TABLolar	7
ŞEKİLLER	8
KISALTMALAR	9
MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI	11
TANIMLAR.....	12
GİRİŞ.....	14
BÖLÜM 1	15
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	15
BÖLÜM 2 :	18
DURUM ANALİZİ	18
BÖLÜM 3	57
GELECEĞE BAKIŞ	57
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	57
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	59
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	62
BÖLÜM 4	107
MALİYETLENDİRME	107
BÖLÜM 5	110
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	110

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ	110
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ	111
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	112
EKLER	113

TABLULAR

Tablo 1: Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	16
Tablo 2: Mevzuat Analizi	21
Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi	22
Tablo 4: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler	24
Tablo 5: Paydaşların Önceliklendirilmesi	31
Tablo 6: İlçe Geneli Resmi Okul/Kurum Personel Durumu	35
Tablo 7: Okul Öncesi ve İlkokul Bilgileri	36
Tablo 8: Ortaokul Bilgileri	37
Tablo 9: Ortaöğretim Bilgileri	37
Tablo 10: Türlerine Göre Okul Sayıları	39
Tablo 11: Derslik ve Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları	39
Tablo 12: Okul/Kurum Sayıları	40
Tablo 14: Laboratuvar Durumu (Resmi ve Özel)	40
Tablo 15: Salon Durumu (Resmi)	41
Tablo 16: Güçlendirme Yapılan Okul ve Bina Sayısı	41
Tablo 17: İlçe Geneli Fatih Projesi Bilgileri	42
Tablo 18: İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen ve Müdürlüğümüzün katkı sağladığı Dijital Portallarımız/Modüllerimiz	42
Tablo 19: Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Finans Kaynakları	43
Tablo 20: PESTLE Analizi Tablosu	44
Tablo 21: Tespitler ve İhtiyaçlar	53

Tablo 22 : Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar	62
Tablo 23: Kaynaklar (5 yıl)	108
Tablo 24: Amaç ve Hedef Maliyetler	109
Tablo 25: Hedef Kartı Sorumlulukları	113
Tablo 26: Strateji Sorumlulukları	114
Tablo 27: Performans Göstergesi Sorumlulukları	125

ŞEKİLLER

Şekil 1: Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Süreci	1415
Şekil 2: Datça İlçemizin Fırsatları İle İlgili Paydaş Değerlendirmeleri	34
Şekil 3: Müdürlüğümüzün Vizyonu İle İlgili Paydaş Değerlendirmeleri	34
Şekil 4: Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması	36
Şekil 5: Müdürlüğümüz hizmetlerine yönelik paydaş değerlendirmeleri	38
Şekil 6: İzleme ve Değerlendirme Süreci	111111

KISALTMALAR

AB	:Avrupa Birliği
ABİDE	:Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	:Araştırma ve Strateji Geliştirme
AB	:Alt Program
AB	:Avrupa Birliği
BİLSEM	:Bilim ve Sanat Merkezi
CİMER	:Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK	:Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYK	:Destekleme ve Yetiştirme Kursları
DYS	:Doküman Yönetim Sistemi
EBA	:Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	:Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
GEKA	:Güney Ege Kalkınma Ajansı
GZFT(SWOT)	:Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler Analizi
HTS	:Hukuk Takip Sistemi
IPA	:Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)
ISCED	:Uluslararası Standart Eğitim Sınıflaması
İKS	:Kurum Standartları Modülü
İYEP	:İlkokullarda Yetiştirme Programı
MEB	:Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	:Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	:Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	:Millî Eğitim İstatistik Modülü
MTSK	:Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursları
OECD	:Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	:Organize Sanayi Bölgesi

ÖBA	:Öğretmen Bilişim Ağı
PESTLE	:Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	:Performans Göstergesi
PRLS	:Progress in International Reading Literacy Study
PISA	:Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	:Rehberlik Araştırma Merkezi
SGB	:Strateji Geliştirme Başkanlığı
STK	:Sivil Toplum Kuruluşu
TDBS	:Türkçe Dil Beceri Sınavı
TEFBİS	:Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TIMMS	:Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TİKA	:Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	:Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TÜİK	:Türkiye İstatistik Kurumu
TYÇ	:Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
TYT	:Temel Yeterlilik Testi
UEK	:Uzaktan Eğitim Kapısı
YDS	:Yabancı Dil Sınavı
YLSY	:Yurt Dışına Lisansüstü Öğrenim Görmek Üzere Gönderilecek Adayları Seçme ve Yerleştirme
YÖK	:Yükseköğretim Kurumu

MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİ KISALTMALARI

TEHB	:Temel Eğitim Hizmetleri Birimi
OHB	:Ortaöğretim Hizmetleri Birimi
MTEHB	:Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi
DÖHB	:Din Öğretimi Hizmetleri Birimi
ÖERHB	:Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi
HBÖHB	:Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi
ÖÖKHB	:Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Birimi
BİETHB	:Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi
ÖDSHB	:Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi
SGHB	:Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi
İKYHB	:İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri Birimi
DHB	:Destek Hizmetleri Birimi
İEHB	:İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi
BHİHB	:Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri Birimi
HHB	:Hukuk Hizmetleri Birimi
ÖB	:Özel Büro

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanımlama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Kamusal ihtiyaçlar ve mevcut kaynaklar dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri önem arz etmektedir. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde kamu idarelerinde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; kamunun orta ve uzun vadede odaklanmak istediğı önceliklerin belirlenmesi, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmektedir.

Kalkınma planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamayı amaçlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; etkililik, verimlilik ve ekonomiklik kavramlarını birlikte değerlendirmektedir. Bu çerçevede, stratejik planlama ile asgari seviyede kamu kaynağıyla hedeflenen sonuçlara ulaşılması ve toplum ihtiyaçlarına cevap verebilecek azami etkinin oluşturulması amaçlanmaktadır.

Müdürlüğümüzde ilk stratejik plan 2010-2014, ikincisi 2015-2019, üçüncüsü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulanmıştır. 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında; uygulanmakta olan stratejik plan analiz edilmiş, mevzuat ve üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretime ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme süreci ortaya konulmuştur.

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Şekil 1: Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Süreci



Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “**Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı**”na uygun olarak yürütülmüştür. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmaları ve sürecin ilçe geneline duyurulması,
- Strateji geliştirme kurulları; ilçe, okul ve kurum stratejik planlama ekiplerinin oluşturulması,
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması,
- İlçe, okul ve kurum stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi.

Müdürlüğümüzde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda “**Strateji Geliştirme Kurulu**” ve “**Stratejik Planlama Ekibi**” kurulmuş, Müdürlüğümüz tarafından “**Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı**” oluşturulmuştur. Ayrıca Müdürlüğümüze bağlı tüm bağlı okul/kurumlarımıza süreç başlatılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan “Strateji Geliştirme Kurulu” ile “Stratejik Planlama Ekibi” toplantılar gerçekleştirilmiş durum analizi, misyon, vizyon, temel değerler, amaç, hedef, strateji ve faaliyetlerin belirlenmesi sağlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürümüz başkanlığındaki “**Strateji Geliştirme Kurulu**” planlama çalışmalarının takibini sağlamış ve çalışmaları yönlendirmiş, “**Stratejik Planlama Ekibi**” ise planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesini sağlamıştır.

Müdürlüğümüz Özel Büro Birimi Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibi tarafından İlçe, okul, kurum Stratejik Planlama Ekiplerine stratejik plan hazırlama eğitimleri verilmiştir. Stratejik plan hazırlanması konusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi ile okul ve kurumlara rehberlik edilmiştir.

Temel Değerlerimiz, Misyonumuz ve Vizyonumuzu belirlemek için paydaş anketlerinden yararlanılmış, Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan yönetici ve çalışanlardan “**Temel Değerlerimiz, Misyon ve Vizyon Belirleme**” formları ile görüşler alınmış, bu görüşler neticesinde Temel Değerlerimiz, Misyon ve Vizyon ifadelerimiz oluşturulmuştur. Oluşturulan bu Temel Değer, Misyon ve Vizyon ifadelerine Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulunda son şekli verilmiştir.

Müdürlüğümüzün amaç, hedef ve stratejileri Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı esas alınarak belirlenmiş, bu amaç, hedef ve stratejilere uygun faaliyetler planlanmış ve maliyeti ortaya konmuştur. Tüm planlama ve analiz çalışmalarında katılımcılığa önem verilmiş, stratejik planımızın bütün paydaşlarımızın görüşü doğrultusunda hazırlanmasına önem verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu: Stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında Strateji Geliştirme Bölümü Şube Müdürü ve belirlenen Datça Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Kabaklı İlkokulu Müdürlerinin katılımlarıyla kurulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi: Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürü başkanlığında; Özel Büro Birimi stratejik planlama görevlileri ile Müdürlüğümüz birimleri temsilcileri ve okul/kurum yöneticilerinin katılımıyla oluşmuştur. Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

Tablo 1: Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

ADI SOYADI	UNVANI	GÖREV YERİ
Erdoğan BAŞAR	Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Halil İbrahim GÜL	Özel Büro Öğretmeni	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Şeyma ERGEN	Reşadiye Kazım Yılmaz Ortaokulu Müdür Yardımcısı	Reşadiye Kazım Yılmaz Ortaokulu
Didem ÇETİN	Özel Büro Öğretmeni	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Sehel ESKİKÖY AYDOĞAN	Özel Büro Öğretmeni	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Hasan ÜNSOY	Halk Eğitimi Merkezi Müdürü	Datça Halk Eğitimi Merkezi
Bahar GÜMÜŞ	VHKİ	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Çiğdem BERBER BAŞKAN	Memur	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

BÖLÜM 2 :

DURUM ANALİZİ

Müdürlüğümüz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönleri ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

A. KURUMSAL TARİHÇE

M.Ö.2000'li yıllardan itibaren yörede Dorlar yaşamaya başlarlar. M.Ö. 1000 yıllarında bölgeye Yunan ana karasından Dorlar gelirler ve Rodos Adası'nda 3, Kos Adası'nda 1, Bodrum Yarımadası'nda 1 ve Datça Yarımadası'nda da 1 olmak üzere bölgede 6 şehir devleti kurarlar. Bu altı şehir devletinin merkezi Datça Yarımadası'nda kurulan Knidos olur. Knidos ilk önce Datça şehir merkezinin 2 km kuzey doğusunda Burgaz mevkiinde kurulur. M.Ö. 7.ve 6.yüzyıllarda gelişip zenginleşir. M.Ö.546'da Lidya Devleti'nin Perslere yenilmesinin ardından Pers egemenliğine girer. M.Ö. 4.yüzyılda Knidos ticari nedenlerle yarımadanın en uç noktası Tekir Burnu'na taşınır. M.Ö. 3.yüzyılda Büyük İskender'in egemenliğinde kalır. M.S.2. yüzyıldan itibaren Roma İmparatorluğu, Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılışı ile de Doğu Roma (Bizans) İmparatorluğu'na bağlanır. Meydana gelen büyük depremler ve M.S.7.yüzyılda Arap istilaları sonucu Knidos büyük oranda tahrip olur ve terk edilir. Datça Yarımadası 13. yüzyılın ikinci yarısı ile 15. yüzyılın birinci çeyreği arasında Menteşeoğulları Beyliği toprakları içerisinde kalır. Osmanlıların Menteşeoğulları Beyliği'ni kendi sınırlarına katmasıyla 15. yüzyıldan Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşuna kadar Osmanlı İmparatorluğu'nun bir parçası olur. 1909'da Osmanlı Padişahı 5.Mehmet (Sultan Reşad) zamanında Datça ismi Reşadiye olarak değiştirilirse de Türkiye Cumhuriyeti Başvekalet Kararlar Müdürlüğünün 04/12/1933 tarih ve 15382 sayılı kararnamesi ile yeniden Datça ismini alır. 1928 yılında Datça, merkezi Reşadiye Mahallesi olmak üzere Muğla İl'ine bağlı bir ilçe olur. 1947 yılında ilçe merkezi bugünkü yerine İskele Mahallesi'ne taşınır.

Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 05 Şubat 1985 yılında kurulmuştur. Daha Öncesinde Atatürk İlköğretim Okulunda faaliyetlerine devam eden Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1988 yılında Hükümet Konağı'nın 4. katına taşınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün bağımsız hizmet binası bulunmamaktadır. Datça Hükümet Binasının 2017 yılında yıkılması sebebi ile Özcan Yılmaz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine taşınmış ve okulun 2. katında toplam 6 dersliği kullanılmıştır. 06/09/2021 tarihinde okulun artan derslik ihtiyacı göz önünde bulundurularak Datça Mahallesinde bulunan Halk Eğitim Müdürlüğü binası (Datça Mahallesi eski ilkokul binası) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak kullanılmaya başlanmıştır.

B. 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü Bakanlığımız Stratejik Planı ile eşgüdümlü yapılandırılmıştır. Söz konusu Geleceğe Bakış bölümünde 7 stratejik amaç, 19 stratejik hedef, 56 performans göstergesi ve 43 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı ve kitap okuma sayıları yüksektir. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrenci katılımı, öğrencilerin okuduğu kitap sayısı ve üzerine öngördüğümüz hedeflerin gerçekleşmesinde gerçekleştirdiğimiz projelerin özellikle "Mavi Yeşil Okullar Projesi", "Okur Gezer Yazar Projesi"nin etkisi fazla olmuştur.

Okul öncesi eğitimde 3-5 yaşta okullaşma yüksek düzeyde sağlanmış olup ilkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki yaş gruplarında da önemli artışlar sağlanmıştır.

Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendirmek için geliştirilecek olan eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli etkili bir şekilde yürütülmüştür.” Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı” göstergesinde planlanan şekilde ilerleme gösterilmiş ve hedefe ulaşılmıştır.

Temel eğitimde; öğrencilerin okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanma, okula devam, destek programlarında hedeflenen başarıya ulaşma verileri öngörülen düzeydedir. İlçemizdeki bir ilkokul için yıkım kararı alındığından dolayı ikili eğitime geçilmiş ve gösterge hedefine ulaşılamamıştır.

İlçemizde sınavla öğrenci alan okul açılmasıyla, öğrenci ve velilerin sınavla öğrenci alan okullara ilgisinin fazla olması nedeniyle 2022 yılındaki hedefimize ulaşılamamıştır.

Ortaöğretimde gerçekleştirilen projeler, ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayıları ile toplumsal ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayılarında öngörülen hedeflere ulaşılmıştır.

Üniversitelerin etkinliklerine öğrenci katılımı başlangıç değerine göre ilerleme sağlanmış olsa da hedeften uzak bir durumda bulunmaktadır ve bunda pandeminin etkisi olmuştur. 2023 ve sonrası için bu göstergeye yönelik öngörülen hedefler devam edecektir.

İmam hatip okullarımızda yaz okuluna katılım, yabancı dil ortalaması ve üniversite etkinliklerine öğrenci katılımında öngörülen hedefe ulaşılamamıştır. Bakanlığımızın uygulamaları çerçevesinde 2023 ve sonrası için bu göstergeye yönelik öngörülen hedeflerimiz devam edecektir.

Bilim ve Sanat Merkezleri grup tarama uygulamasına katılan öğrenci sayıları ve bu merkezlere devam eden öğrencilerin programlara devam oranı artırılmıştır.

Mesleki eğitimde; Sektörle iş birliği, 9. sınıf öğrencilerinin mesleki eğitime tercihleri, mezun öğrencilerin alanlarında istihdam edilmeleri, öğretmenlerimizin mesleki gelişim kapsamında kendilerini geliştirmeleri, önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında verilen belge sayıları, işletmelerde staj yapan öğrencilerde işletme ve öğrenci memnuniyetleri artırılmıştır. Sektörle iş birliği “Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı” göstergesinde öngörülen hedefe ulaşılamamıştır.

“Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı” göstergesinde belirlenen hedefe büyük ölçüde ulaşılmış, Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranları artırılmış ve kursları tamamlama oranlarına büyük ölçüde ulaşılmıştır.

Mahalli hizmet içi eğitim üzerine öngörülen hedefe önemli ölçüde yaklaşmıştır. Yönetici ve öğretmenlerimize yönelik mahalli hizmet içi eğitimin yanında, Okul Temelli Mesleki Eğitim kapsamında yapılan birçok eğitim bu göstergede etkili olmuştur.

Dil yeterliliği geliştirilmesi için Erasmus+ projelerine katılım sağlanmış, ayrıca Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğümüze verilen Akredite Havuzuna 3 okulumuz dahil olmuş “Okul Eğitimi” ve “Mesleki Eğitim” kapsamında, öğretmen ve öğrencilerimiz uluslararası hareketlilik yapması sağlanmıştır. Buna bağlı olarak öğrencilerimizin yabancı dil gelişimi üzerine öngörülen hedeflere yaklaşmıştır.

Okul ve kurumlarımızda hedeflenen düzeyde onarım, yapım ve donatım gerçekleştirilmiştir.

Yeni plan döneminde performans göstergeleri ve stratejiler içinde bu yüksek oranların devam ettirilmesine yönelik adımlar atılacaktır.

2024-2028 yıllarını kapsayacak 5 yıllık stratejik planımız yine; plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden

oluşturulmuştur. Planımızın “Geleceğe Yönelim” bölümü Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planının amaç, hedef ve performans göstergeleri kurgusuna göre dizayn edilmiştir.

C. MEVZUAT ANALİZİ

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı 1 No’lu Kararnamesi’nin Milli Eğitim Bakanlığı ile ilgili onuncu bölümünde yer alan 327.maddesinde Taşra Teşkilatı’nın yapılanmasından bahsedilmektedir.

18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete ’de yayınlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne göre; “İl millî eğitim müdürlüğü, illerde (merkez ilçeler dahil) doğrudan il millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle milli eğitim hizmetlerini yürütür. Milli eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar.

Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütür.” denilmektedir. Milli Eğitim Müdürlüklerinin görev alanı kapsamındaki kanunlar, kanun hükmünde kararnameler, tüzükler, Cumhurbaşkanı kararları, yönetmelikler, yönergeler ve genelgeler incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde Müdürlüğümüz stratejik planı hazırlanmıştır.

Milli Eğitim Müdürlüklerinin teşkilatlanma ve yükümlülüklerini ortaya koyan kanuni metinlerden bazıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Tabloda yer almayan birçok kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelikler, yönergeler ve genelgeler çerçevesinde yükümlülükler yerine getirilmektedir.

İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde belirtilen Müdürlüğümüzün bölümlerine ait diğer görevler planımızın Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi bölümünde yer verilmiştir.

Tablo2: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Eğitim öğretim hakları ve en üst yasal düzenlemeler	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10, 24, 42 ve 62.maddeleri	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
İlköğretim ve eğitim ile ilgili temel yetki ve yükümlülükler	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir. Kanunun güncellenmesi zaman zaman dile getirilmektedir.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Millî eğitim ile ilgili temel iş ve işlemler	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Mesleki eğitime ilişkin esaslar	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Özel öğretime ilişkin esaslar	5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Teşkilat ve yapılanma	28471 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler	29072 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Ortaöğretim ile ilgili iş ve işlemler	28758 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Özel öğretim ile ilgili iş ve işlemler	28239 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.
Yaygın eğitim ile ilgili iş ve işlemler	27587 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İş ve işlemler mevzuata uygun yürütülmektedir.

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve incelenmiştir. Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Bakanlığımızın “2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları” konulu 2022/21 sayılı Genelgesi, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve MEB 2024-2024 Stratejik Planı temel üst politika belgelerimizdir.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9	Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması
Millî Eğitim Temel Kanunu	Bütün bölümleri	Türk millî eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ile devletin eğitim öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde sağlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Bütün bölümleri	Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olan yönetmeliğe göre stratejik plan yapılması
Bakanlığımızın "2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları" konulu 2022/21 sayılı Genelgesi,	Bütün bölümleri	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz, okullarımız ve kurumlarımızda 2024 – 2028 dönemine ilişkin Stratejik Planların yapılması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Bütün bölümleri	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının hazırlanması, okul ve kurumların 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanma sürecine rehberlik edilmesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Bütün bölümleri	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının hazırlanması, okul ve kurumların 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanma sürecine rehberlik edilmesine kaynak sağlanması
Muğla İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Bütün bölümleri	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planının hazırlanması, okul ve kurumların 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanma sürecine rehberlik edilmesine kaynak sağlanması
Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)	Bütün bölümleri	Hayat boyu öğrenme sisteminin etkinliğini ve verimliliğini artırmaya yönelik olarak hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması
Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)	Bütün bölümleri	Mesleki ve teknik eğitime erişim, kapasite ile istihdam ekseninde hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması
Öğretmen Strateji Belgesi 2017-2023	Bütün bölümleri	Öğretmenliğe yönelik hizmet öncesi eğitim, öğretmenlik mesleğine adayların seçimi ve istihdamı, adaylık ve uyum eğitimi, kariyer geliştirme ve ödüllendirme, öğretmenlik mesleğinin statüsü ve sürekli mesleki gelişim hususlarında hazırlanan faaliyetlerin taşrada koordinasyon ve yürütücülüğünün yapılması

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 4: Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	<p>a) Eğitimi Geliştirmeye Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek. <p>b) Eğitim Kurumlarına Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,4) Eğitim kurumları arasında iş birliğini sağlamak,5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak. <p>c) Öğrencilere Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak. <p>ç) İzleme Ve Değerlendirmeye Yönelik Görevler:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Eğitim Kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	TEMEL EĞİTİM HİZMETLERİ	a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak, b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.
	ORTAÖĞRETİM HİZMETLERİ	a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak. b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek. c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek. ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.
	MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM HİZMETLERİ	a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek, b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.
	DİN ÖĞRETİMİ HİZMETLERİ	a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak, b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek, c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.
	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ	a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak, b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak, e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak, f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak, g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak, ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak, h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak, ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak, i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak, j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak, k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak, l) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
	HAYAT BOYU ÖĞRENME HİZMETLERİ	a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak, b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek, c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak, ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak, d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak, f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek, g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

FAALİYET ALANI		ÜRÜN/HİZMETLER
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ	ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI HİZMETLERİ	<p>a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,</p> <p>b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,</p> <p>c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,</p> <p>ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,</p> <p>i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,</p> <p>j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek,</p> <p>k) Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.</p>
BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ HİZMETLERİ		<p>a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.</p> <p>b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.</p> <p>c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.</p> <p>d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.</p> <p>g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.</p> <p>ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.</p> <p>h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.</p> <p>i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.</p> <p>j) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.</p> <p>k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.</p> <p>n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p>
HUKUK HİZMETLERİ		<p>(1) Hukuk hizmetleri biriminde görev yapan avukatlar, Millî Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği mevzuatı çalışma hükümlerine göre görevlerini yerine getirir.</p> <p>(2) Hukuk hizmetleri yetkilisi;</p> <p>a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,</p> <p>b) Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden, yetkili ve sorumludur.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	<p>(1) Sivil savunma hizmetleri biriminde görev yapan uzmanlar, 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirir.</p> <p>(2) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;</p> <p>a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,</p> <p>b) Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden yetkili ve sorumludur.</p>
STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ	<p>a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,</p> <p>b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,</p> <p>c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,</p> <p>ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,</p> <p>d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,</p> <p>e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,</p> <p>f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,</p> <p>ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,</p> <p>h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,</p> <p>ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,</p> <p>j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,</p> <p>m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle iş birliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,</p> <p>n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,</p> <p>o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,</p> <p>ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,</p> <p>p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,</p> <p>r) Okul ve eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,</p> <p>s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.</p>
DESTEK HİZMETLERİ	<p>a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,</p> <p>b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,</p> <p>c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,</p> <p>ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,</p> <p>ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,</p> <p>j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ	<p>(1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:</p> <p>a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.</p> <p>b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.</p> <p>c) İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde yürütüp ilçe düzeyinde katkı sağlamak.</p> <p>ç) Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekretarya hizmetlerini yürütmek.</p> <p>(2) <i>İl millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.</i></p> <p>İhtiyaç görülmesi halinde <u>ilçe millî eğitim müdürlüklerinde</u> il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.</p>
YÜKSEKÖĞRETİM VE YURT DIŞI EĞİTİM HİZMETLERİ	<p>a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.</p> <p>b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.</p> <p>c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.</p>
İNSAN KAYNAKLARI HİZMETLERİ	<p>a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,</p> <p>b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,</p> <p>ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,</p> <p>e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,</p> <p>f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,</p> <p>g) Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,</p> <p>ğ) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,</p> <p>h) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,</p> <p>ı) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,</p> <p>i) Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.</p> <p>j) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</p> <p>k) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,</p> <p>l) Adli ve idari makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.</p>

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
İNŞAAT VE EMLAK HİZMETLERİ	<p>a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak, f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek, k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek, r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.</p>
ÖĞRETİM YETİŞTİRME VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	<p>a) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaç doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak. b) Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak. c) Mahalli mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik eğitimlerde Bakanlıkça onaylanan standart eğitim programlarını kullanmak. ç) Standart eğitim programı bulunmayan veya ihtiyaç hâlinde güncellenmesi talep edilen eğitim programının taslağını hazırlamak ve onaylanmak üzere Bakanlığa göndermek. d) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlerde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak. e) Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemlerini yürütmek ve ilgili birimlerle/şubelerle koordine etmek. f) Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerikleri hazırlamak. g) Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, mahalli araştırma ve projeler yapmak. ğ) Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak takip etmek. h) Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p>

	<p>ı) Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>i) Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.</p> <p>j) 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.</p> <p>k) Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemlerini yürütmek.</p>
BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ	<p>a) Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.</p> <p>b) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını ve 1/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan istek, görüş, öneri, ihbar ve şikâyet başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak.</p> <p>c) Millî eğitim müdürlüğüne gelen başvuruları yasal işlem süresi içerisinde cevaplamak.</p> <p>ç) Başvurunun alınmasını müteakip gecikmeksizin gerekli inceleme ve araştırmayı yapmak. Başvuruyu yerindelik ve mevzuata uygunluk ile birlikte bütün unsurları bakımından değerlendirerek cevaplandırmak.</p> <p>d) Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.</p> <p>e) Millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanlarıyla ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.</p> <p>f) Millî eğitim müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda konusu suç teşkil eden eylemler veya yangın, sel ve benzeri acil konularda gelen ihbarlarda hızlı iletişim kurulabilmesi için ilgili yöneticilerin dijital ortamda yer alan iletişim bilgilerini güncel tutmak ve iletişim araçlarının erişilebilirliğine dikkat edilmesi hususunda gerekli bilgilendirmeyi yapmak.</p> <p>g) Millî eğitim müdürlüğünün medya iletişimi ve medya takip süreçlerini etkin ve verimli kullanmasını sağlamak.</p> <p>ğ) Millî eğitim müdürlüğünün faaliyetlerini takip etmek, video ve fotoğraflarını çekmek ve arşivlemek.</p> <p>h) Millî eğitim müdürlüğünün sosyal medya hesaplarını, Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince belirlenecek usul ve esaslara göre yönetmek.</p> <p>ı) Millî eğitim müdürlüğüne ilişkin medyada yer alan haberleri takip etmek.</p> <p>i) Millî eğitim müdürlüğünün basına açık faaliyetlerini iletişim araç ve yöntemleriyle duyurmak ve medya planlamasını yapmak.</p> <p>j) Medyada yer alan haberlerden önem ve önceliği bulunanlara ilişkin olarak hazırlanacak bilgi notunu, Bakanlıkça belirlenen forma uygun şekilde hazırlayıp millî eğitim müdürüne sunmak ve Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine ulaştırmak.</p> <p>k) Millî eğitim müdürlüğünün internet sayfasındaki sıkça sorulan sorular sekmesini yönetmek ve güncelliğini sağlamak.</p>
ÖZEL BÜRO	<p>(1) Millî Eğitim Müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; protokol iş ve işlemlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.</p>

F. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş; kurum faaliyetlerinden etkilenen veya bu faaliyetleri etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Kurum içerisinde yer alarak hizmet üreten herkes iç paydaş, kurum hizmetlerinden yararlanan kurum dışındaki kişi, grup ve kurumlar dış paydaştır. Paydaşlarımızla kuracağımız iletişim, iş birliği ve ortaklıklar kurumumuzu güçlendirirken, stratejik planda yer alan faaliyetlerin, stratejilerin şekillenmesine ve hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli katkı sağlayacaktır.

Muğla İl Millî Eğitim Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız, Valiliğimiz ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Paydaşlar belirlenirken Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi beraber toplantılar gerçekleştirmiş, kurumumuz için etkisi ve önemi yapılan analizlerle ortaya konmuş ve önceliklendirilmiştir.

Stratejik yönetim odaklı çalışma, planımızı sağlam kurgular üzerine oluşturma ve daha çok katılımı sağlayarak plana olan sahiplenmeyi sağlamak için planımızın bütün bölümlerinde paydaş görüşlerine başvurulmuştur.

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ				PAYDAŞIN KURUM FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DERECESESİ			PAYDAŞIN TALEPLERİNE VERİLEN ÖNEM		ÖNCELİĞİ	AÇIKLAMA
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	GİRDİ SAĞLAYAN	HİZMET ALAN	Tam	Çok	Orta	Az	Hiç		
							5	4	3	2	1		
Millî Eğitim Bakanlığı		✓	✓	✓	✓		1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürü	✓				✓		4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Yöneticileri	✓				✓		1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Datça Kaymakamı		✓	✓		✓		4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Öğrenciler		✓				✓	1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Okul/Kurum Yönetici ve Çalışanları	✓					✓	4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Personeli	✓				✓		1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Veliler		✓			0	✓	4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
TÜBİTAK		✓		0	0		1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kazım Yılmaz Meslek Yüksek Okulu		✓		✓	0		4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Okul Aile Birlikleri		✓		0	0		1, 2, 3 İzle			1, 2, 3 Gözet		1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Datça Emniyet Müdürlüğü		✓		0	0		4, 5 Bilgilendir			4, 5 Birlikte Çalış		1	Bilgilendir Birlikte Çalış

Muğla Büyükşehir Belediyesi	√		0	0		4	4	1	Bilgilendir Birlikte Çalış
MUSKİ	√		0	0		4	4	1	Bilgilendir Birlikte Çalış
İlçe Sağlık Müdürlüğü	√		0	0		4	4	1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Ulusal Ajans (AB Projeleri ve Hibeleri)	√		0	0		4	4	1	Bilgilendir Birlikte Çalış
Hayırseverler	√			0		4	4	2	İzle Gözet
Ulusal ve Yerel Medya	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Belediyesi	√		0	0		4	4	2	İzle Gözet
Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Marmaris Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Nüfus Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Seçim Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Liman Başkanlığı	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Spor Kulüpleri ve İlgili Federasyonlar	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Jandarma Komutanlığı	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Sahil Güvenlik Karakol Komutanlığı	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
İŞKUR Muğla İl Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Mal Müdürlüğü	√		0	0		4	3	2	İzle Gözet
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Datça Temsilciliği	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf, Dernek, Sendika ve Meslek Kuruluşları)	√		0			3	3	2	İzle Gözet
Datça Devlet Hastanesi	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Çevre, Şehircilik İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Datça Milli Emlak Şefliği	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Özel Sektör Kuruluşları / Firmalar	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Orman Bölge Müdürlüğü Datça İşletme Şefliği	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Sosyal Güvenlik İlçe Müdürlüğü	√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Müftülüğü	√			0		3	3	2	İzle Gözet
Mahalle Muhtarlıkları	√		0	0		3	3	2	İzle

										Gözet
Marmaris Müze Müdürlüğü		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Datça Temsilciliği		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Kadastro İl Müdürlüğü		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Tapu Müdürlüğü		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Meteoroloji Müdürlüğü		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
Datça Vergi Dairesi Başkanlığı		√		0	0		3	3	2	İzle Gözet
TUİK		√			0		2	2	2	İzle Gözet
Ticaret İl Müdürlüğü Datça Temsilciliği		√		0	0		2	2	2	İzle Gözet
Bankalar		√		0	0		2	2	2	İzle Gözet
PTT Başmüdürlüğü		√		0	0		2	2	2	İzle Gözet
AYDEM Datça İşetme Şefliği		√		0	0		2	2	2	İzle Gözet

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki iç ve dış paydaşların beklenti ve görüşleri, 2022 stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmaları ve 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü WEB sitesi üzerinden çevrimiçi anket uygulanmış olup, **223** kişi bu anketlere katılım sağlamıştır.

Ayrıca Müdürlüğümüz yöneticileri, çalışanları ve okul yöneticilerinden; GZFT ve PESTLE Analizi, Temel Değerleri Belirleme, Vizyon ve Misyon belirleme konularında formlar ile paydaş görüşleri alınmış Stratejik Plana yansıtılmıştır. Paydaşlarımızın görüşlerinden GZFT analizi, kurum kültürü, misyon, vizyon, temel değerler, amaç, hedef ve stratejiler bölümlerinde yararlanılmıştır.

Anketlerimizde paydaşlarımıza; memnun olunan alanlar, güçlü ve zayıf yönler, değerlendirebileceğimiz fırsatlar, sorunlu bulunan alanlar, beş yıl içinde en büyük hedeflerimizin neler olması gerektiği, öncelikli temel değerlerimiz, vizyonumuz ve memnuniyet dereceleri sorulmuştur. Paydaşlarımızdan alınan görüşlerden bazı örnekler aşağıda belirtilmiştir.

Şekil 2: Datça İlçemizin Fırsatları ile İlgili Paydaş Değerlendirmeleri

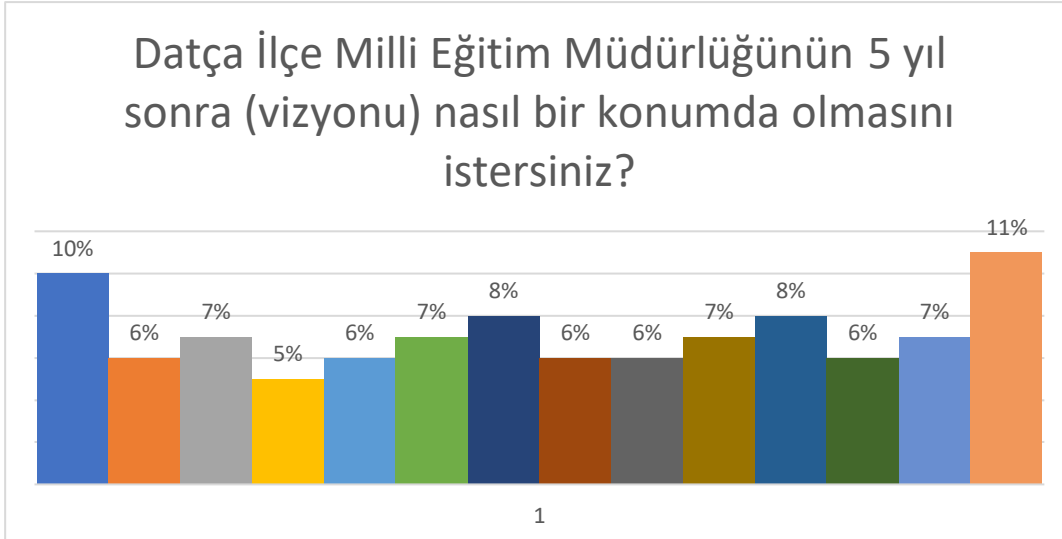


Başarılı bulunan alanlar: Öğrencilerin sosyal sportif sanatsal bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı, belirli gün ve haftalarda yapılan programlar, zorunlu eğitim faaliyetleri (ilkokul ortaokul ve ortaöğretim), müdürlüğümüz faaliyetlerinin kamuoyuna tanıtılması, öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, E-Twinning projeleri ve Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından eğitimi geliştirmek için uygulanan güzel projelere katılım sağlanması, İlçemiz okullarının hepsinde yeni nesil öğretmenler odası bulunması, ilçemizde 2 ilkokul, 2 ortaokul ve 2 liseimizde Tasarım ve Beceri Atölyeleri ile Görsel Sanatlar Atölyeleri ; 3 ilkokul, 4 ortaokul ve 3 liseimizde yeni nesil öğretmenler odası bulunması.

Daha fazla iyileştirilmesi gereken alanlar: Okul binası, bahçe, spor salonu laboratuvar vb. imkânları, yabancı dil yeterliliği, okulların temizlik, güvenlik ve düzeni sağlayacak yardımcı personel sayısının artması, eğitim personelinin barınma ihtiyacının kolaylaştırılması amacıyla lojman yapılması, Üniversite ile işbirliğinde ulaşım ve konaklama sorununun çözülmesi.

İlçemizin en büyük fırsatları: İlçemizin tarihi turistik ve kültürel değerlerinin dünyaca tanınıyor olması, halkın eğitime duyarlı olması, ilçe genelinde okuma ve yazma oranının yüksek olması, ilçemizin; turizm ve tarım sektörlerinde iyi durumda olması.

Şekil 3: Müdürlüğümüzün Vizyonu ile İlgili Paydaş Değerlendirmeleri



G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Sürekli gelişen ve değişen günümüz toplumunda, hizmet verdiğimiz nesillerin çağın gereklerine ayak uydurmalarını sağlamak ve yüzyılın becerilerini kazandırmak için güçlü bir insan kaynakları yönetimine ihtiyaç vardır.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 6 : İlçe Geneli Resmi Okul/Kurum Personel Durumu					
Unvan	Norm	Mevcut	Durum		İhtiyaç
			Asil	Vekil/Görevlendirme	
İlçe Milli Eğitim Müdürü	1	1	1	0	0
Şube Müdürü	2	2*	2	1	0
Şef	6	4**	4	1***	2
VHKİ	10	6	6	1	4
Memur	9	5	3	2	4
Hizmetli	19	8	7	1	11
Şoför	1	1	0	1	1
Teknisyen	1	1	1	0	0
Aşçı	3	3	3	0	0
Kaloriferci	1	0	0	0	1
Bekçi	1	1	0	0	0
Bilgisayar İşletmeni	2	2	2	0	0
Toplam	56	34	29	7	23

* 1 Şube Müdürü Yurt dışı görevinde,1 Şube Müdürü il dışı (Van ili Gürpınar ilçesinde) görevlendirmedir.

**1 kişi kurum dışı görevlendirmedir.

***1 kişi kurum içi görevlendirmedir.

Teşkilat Yapısı

Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü teşkilat yapısı ve görevleri 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre oluşturulmuştur.

Şekil 4 - Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması



Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü okul, öğrenci, öğretmen ve yönetici sayıları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 7 : Okul Öncesi ve İlkokul Bilgileri												
Kademesi	Okul Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı			Yönetici Sayısı		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Okul Öncesi (Anaokulu)	1	0	1	134	0	134	10	0	10	2	0	2
İlkokul	5	0	5	1243	0	1243	72	0	71	7	0	7
Toplam	6	0	6	1377	0	1377	82	0	81	9	0	9

Tablo 8 : Ortaokul Bilgileri

Kademesi	Okul Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı			Yönetici Sayısı		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Ortaokul	4	0	0	905	0	0	84	0	84	4	0	4
İmam Hatip Ortaokulu	1*	0	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	4	0	0	938	0	0	84	0	84	0	0	4

* "Datça Anadolu İmam Hatip Ortaokulu" "Datça Anadolu İmam Hatip Lisesi" bünyesinde 5, 6, 7 ve 8. sınıf düzeyinde eğitim öğretime devam etmektedir. Öğretmen ve İdareci kadrosu lise bünyesinde bulunmaktadır.

Tablo 9 : Ortaöğretim Bilgileri

Kademesi	Okul Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı			Yönetici Sayısı		
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam
Anadolu Lisesi	2	0	2	534	0	534	37	0	37	3	0	3
Fen Lisesi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sosyal Bilimler L.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İmam Hatip Lisesi	1	0	1	22	0	22	18	0	18	2	0	2
Mesleki ve Teknik A.L.	1	0	1	119	0	119	32	0	32	3	0	3
Spor Lisesi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Güzel Sanatlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Eğitim 3. Kademe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MESEM	1	0	1	138	0	138	0	0	0	0	0	0
Toplam	5	0	5	813	0	813	87	0	87	8	0	8

MESEM iş ve işlemleri Datça Özcan Yılmaz MTAL bünyesinde yürütülmekte olup idareci ve öğretmen normu bulunmamaktadır.

Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü, müdürlüğümüz çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünüdür. Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerin içeriği kadar bu hizmetlerin nasıl sunulduğu da önemlidir. Bu nedenle müdürlüğümüzde bulunan kurumsal kültür yapısı hizmetlerin sunum şeklini etkileyerek başarıya ulaşmada kritik öneme sahiptir.

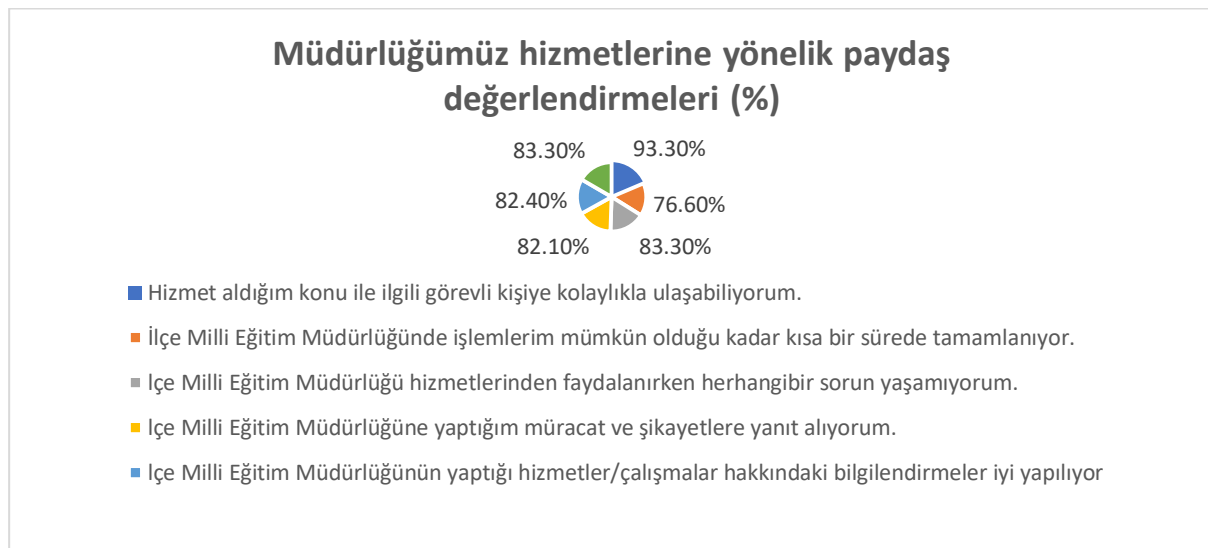
Stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmaları ve 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan anketlerle tüm paydaşlardan görüşleri alınmış, ayrıca Müdürlüğümüz yöneticileri, birimlerdeki çalışanlar ve okul yöneticilerinden; GZFT ve PESTLE Analizi, Temel Değerleri Belirleme, Vizyon ve Misyon belirleme konularında formlar ile paydaş görüşleri alınmıştır.

Stratejik plan izleme ve değerlendirme kapsamında her yıl düzenli olarak alınan kurum hizmetlerine yönelik paydaş memnuniyet anketlerimizde verilen hizmetlere ilişkin bütün sorularda memnuniyet oranlarının ciddi bir artış olduğu görülmüştür.

En çok sahip olunması gereken temel değerler: Liyakat, şeffaflık, doğruluk ve dürüstlük, Adalet ve Tarafsızlık, eşitlik ve fırsat eşitliği, saygı, yenilikçilik, üretkenlik, çevreye duyarlılık, saygınlık, iş birliği ve katılımçılık.

En çok memnuniyet sağlanan konular: Erişilebilirlik, hizmet odaklılık, görev alanında yetkinlik, güvenilirlik, yenilikçilik.

Şekil 5 : Müdürlüğümüz hizmetlerine yönelik paydaş değerlendirmeleri



Fiziksel Kaynak Analizi

Müdürlüğümüz; MUĞLA ili Datça ilçesi Datça Mahallesi sınırları içinde bulunan eski ilkokul binasında hizmet vermektedir. Yerleşke binası; Müdürlüğümüze ait bağımsız hizmet binası bulunmamaktadır. Bu nedenle geçici olarak Datça Mahallesinde bulunan Halk Eğitim Müdürlüğüne geçici tahsisli eski ilkokul binası hizmet binası olarak kullanılmaktadır. Tek katlı ve iki cepheli bir yapıya sahiptir. Kurum çalışma odalarına üç ayrı kapıdan bağımsız giriş yapılabilen ve binaya iki ayrı merdiven ile katlara ulaşılabilir. Hizmet binası 7 bağımsız bölümden oluşmaktadır. Binanın ısıtma sistemi klimalar ile sağlanmaktadır.

Tablo 10 : Türlerine Göre Okul Sayıları

Okul Türü		Resmi	Özel	Toplam
Anaokulu	Bağımsız Anaokulu	1	0	1
	Özel Eğitim Anaokulu	0	0	0
	Toplam	1	0	1
İlkokul	İlkokul	5	0	5
	Özel Eğitim 1. Kademe	0	0	0
	Toplam	5	0	5
Ortaokul	Ortaokul	4	0	4
	İmam Hatip Ortaokulu	0	0	0
	Özel Eğitim 2. Kademe	0	0	0
	Toplam	4	0	4
Ortaöğretim	Genel (Anadolu, Fen ve Sosyal Bilimler)	2	0	2
	İmam Hatip Lisesi (Din Öğretim)	1	0	1
	Mesleki ve Teknik Eğitim (Spor-Güzel Sanatlar)	1	0	1
	Özel Eğitim 3. Kademe	0	0	0
	Özel Eğitim Meslek Okulu	0	0	0
	MESEM (Özcan Yılmaz MTAL Bünyesinde)	1	0	1
Toplam	5	0	4	
Genel Toplam		15	0	15

Tablo 11 : Derslik ve Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

Resmi ve Özel Okul Kademesi	Resmi ve Özel Okul Derslik Sayısı	Resmi ve Özel Okul Öğrenci Sayısı	Resmi ve Özel Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Okul Öncesi	8	134	17
İlkokul	64	1243	19
Ortaokul	53	938	18
Ortaöğretim	39	813	21
Toplam	164	3128	75

İlçemiz genelindeki okul/kurum, pansiyon ve laboratuvar durumu aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 12 : Okul/Kurum Sayıları			
Resmi		Özel	
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	1	Özel Muhtelif Kurslar	2
Halk Eğitim Merkezi	1	Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu	2
Öğretmenevi	0	Özel Öğretim Kursu	0
Bilim ve Sanat Merkezi	0	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon M.	0
Rehberlik ve Araştırma Merkezi	0	Özel Yurt	1
Olgunlaşma Enstitüsü	0	Özel Uzaktan Eğitim Kursu	0
Mesleki Eğitim Merkezi	0		
Ölçme Değerlendirme Merkezi	0		
Resmi Kurum Toplamı	2	Özel Kurum Toplamı	5
Resmi ve Özel Kurum Sayısı Toplamı			7
Resmi ve Özel Okul/Kurum Sayısı Toplamı			22

Tablo 13 : Pansiyon Durumu (Resmi)			
	Erkek	Kız	Toplam
Pansiyon Kapasitesi	30	20	50
Pansiyonda Kalan Öğrenci Sayısı	21	3	24
Doluluk Oranı	%70	%15	%48
Boşluk Oranı	%30	%85	%52
Pansiyonlu Okul Sayısı	1		

Tablo 14 : Laboratuvar Durumu (Resmi ve Özel)							
Fen Bilgisi Laboratuvarı Sayısı	Fizik Laboratuvarı Sayısı	Kimya Laboratuvarı Sayısı	Biyoloji Laboratuvarı Sayısı	Ortak Kullanılan Laboratuvar Sayısı	Yabancı Dil Laboratuvarı Sayısı	Mesleki Uygulama Laboratuvarı Sayısı	Toplam Laboratuvar Sayısı
1	2	1	1	2	-	3	8

İlimiz genelindeki spor, konferans, toplantı, çok amaçlı salonlar ile Güçlendirme Yapılan Okul/Bina sayıları aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 15 : Salon Durumu (Resmi)

Konferans Salonu	Toplantı Salonu	Çok Amaçlı Salon	Spor Salonu
0	1	1	-

Tablo 16 : Güçlendirme Yapılan Okul ve Bina Sayısı

	2021-2022	2022-2023	Toplam
Okul	-	1	1
Bina	-	-	-
Toplam	0	0	1

9 kapalı köy okulumuzdan 2 tanesi Köy Yaşam Merkezi olarak kurulmuş, 2 kapalı köy okulu- anasınıfı olarak kullanılmaya başlanmıştır.

Belediyelerce hazırlanan imar planlarında okul yapımı için ayrılan yerlerin Doğal Sit, Arkeolojik Sit, ÖÇK Bölgesi ve Kıyı Kenar Çizgisi içerisinde bulunması nedeniyle arsa sıkıntısı yaşanmaktadır.

Okul arsalarının bazılarında kamulaştırma sorunu yaşandığından dolayı bu arsalara okul yapılamamaktadır.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Müdürlüğümüz hizmet binasının tüm bölümlerinde kullanılan bilgisayarlar Bakanlığımızın sağlamış olduğu internet veri ağı ile bağlanmış ve kullanıma sunulmuştur. Toplam 23 kullanıcı tanımlı bilgisayar ve 12 ağ yazıcısı bulunmaktadır. Müdürlüğümüz binasında sistem odası yoktur.

İlçemizde 20+2 kapasiteye sahip E-Sınav salonu ve Sistem odası kurulumu tamamlanmıştır.

Bakanlığımızın geliştirmiş olduğu bilişim sistemleri MEBBİS, DYS, TEFBİS, E-Okul, E-Kurs, EBA vb. Müdürlüğümüz, okullarımız ve kurumlarımız tarafından kullanılmaktadır. Bu sistemler birçok konuda çalışmaların sistemli ve hızlı yapılmasını sağlamaktadır. Resmi yazışmalarımız Bakanlığımız Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Bakanlık tarafından yürütülen Fatih Projesi kapsamında ilimiz okul ve kurumlarında gerçekleştirilen çalışmalar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17 : İl Geneli Fatih Projesi Bilgileri	
Etkileşimli Tahta Kurulumu Yapılan Okul Sayısı	12
Toplam Kurulan Etkileşimli Tahta Sayısı (1. FAZ + 2.FAZ + 3.FAZ)	120
Toplam Dağıtılan Yazıcı Sayısı	12
Fatih Projesi Kapsamında Okullara Dağıtılan Doküman Kamera Sayısı	0
Fatih Projesi Kapsamında Tablet Dağıtılan Okul Sayısı	4
Fatih Projesi Kapsamında Tablet Dağıtılan Öğrenci Sayısı	1600
Fatih Projesi Kapsamında Tablet Dağıtılan Öğretmen Sayısı	76
Fatih Projesi Kapsamında Altyapı Kurulan Okul Sayısı	12
Fiber İnternet Kurulan Okul Sayısı	4

İlimizde eğitimin niteliğini artırmak, zaman tasarrufu sağlamak, yönetici ve öğretmenlerle ilgili iş ve işlemleri hızlılığını sağlamak ve aynı zamanda verilerin ortak bir veri tabanında kayıt altında tutularak, ilişkisel veri analizinin yapılmasına ve böylelikle eğitim planlamasının veriye dayalı yapılmasına olanak sağlamak için birçok web portalı/modülü oluşturulmuş olup, birçok projenin yürütülmesi dijital olarak sağlanmaktadır.

Tablo 18: İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen ve <u>Müdürlüğümüzün katkı sağladığı</u> Dijital Portallarımız/Modüllerimiz	
Muğla Eğitim Yönetimi Bilgi Sistemi – MEYBİS	Eğitimde İyi Örnekler Başvuru Modülü
Çırak Arıyorum Modülü	Erasmus Akreditasyon Dijital Başvuru Modülü
Eğitim Tamamlama ve İstihdam Modülü	Çevrimiçi Sınav ve Sınav Sonuç Değerlendirme ve Öğrenme Modülü
Çalışkuşu E-dergi Veri Toplama Modülü	Sağlıklı Okul Sağlıklı Gelecek Modülü
Hosting Schools Ev Sahipliği Modülü	Kantin Gelir-Gider Takip Modülü
Araç Takip Modülü	İhtiyaç Takip Modülü
Dijital Sertifikasyon Modülü	Uluslararası Projeler Modülü
Muğla Öğretmen Akademisi Başvuru Modülü	
Toplam Portal/Modül Sayısı	15

Mali Kaynak Analizi

Müdürlüğümüz eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere gerekli finans kaynaklarını Bakanlık genel bütçeden ayrılan pay, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul aile birlikleri pay gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 19: Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Finans Kaynakları			
BÜTÇENİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI			
BÜTÇE KALEMİ		MALİ YILLAR	
		2022	2023
Genel Bütçeden Gelen Ödenek	Maaş Ödemeleri (TL)	3.650.637,68	7.367.497,48
	İnşaat ve Emlak (TL)	172.648	18.495
	Donatım (TL)	70.739	155.400
	Cari Giderler (TL)	60.710	127.989
	Öğrenci Taşıma-Yemek (TL)	4.444.260,5	7.949.552,87
Okul Aile Birliği Payı (%10)		291.158,92TL	181.042,73 TL
TOPLAM		8.398.995,18	15.618.934,35

H. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle idare üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda kurumumuzun için oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.

Tablo 20: PESTLE Analizi Tablosu

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyon Yaklaşımı	Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyon Yaklaşımı ile ortaya konulan eğitim hedefleri.	Kısa, orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşmada karşılaşılabilecek zorluklar.	Bakanlığımızın hedeflerinin ilimizde tüm okul ve birimler tarafından sahiplenilmesi sağlanabilir.
	Erken eğitimin (okul öncesi eğitim) çocukların gelişimi ve özgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığındaki artış.	Okul öncesi eğitimin yüksek olması diğer eğitim kademelerindeki istenilen başarıya çabuk ulaşılmasını sağlayabilir. Datça ilçesinde okul öncesi eğitim olanaklarının yüksek derecede sunuluyor olması önemli bir fırsattır.	Bazı okullarımızda kalabalık sınıflar oluşabilir.	Anasınıfı olarak kullanılabilen Köy Yaşam Merkezleri sayısı artırılabilir. Farklı kurum ve kuruluşlar bünyesinde okul öncesi eğitim verebilecek kurumsal kreşlerin açılması için işbirlikleri yapılabilir. Çalışan ebeveynler de düşünülerek okul öncesi eğitim kapasitesi genişletilebilir. Mevcut Bağımsız Anaokuluna ek derslik yapılabilir.

EKONOMİK	<p>İlçemizde, aile bütçelerinden eğitime daha fazla payın ayrılıyor olması.</p>	<p>Çocukların akademik ve sosyal gelişimlerini hızlandıracak destekleyici seçenekler sağlanabilir.</p>	<p>Maddi imkansızlığı olan ailelerin çocuklarının eğitimsel gelişimini olumsuz etkileyebilir.</p>	<p>Eğitim kurumlarımız, öğrencilerin güçlü yönlerini tanımlayarak onları daha iyi yönlendirebilir.</p> <p>Öğrencilerin topluma fayda sağlaması ve sosyal sorumluluk projelerine katılması desteklenebilir.</p>
	<p>Datça ekonomisinin temel kaynakları özellikle turizm ve tarımdır. Enerji dışında sanayileşmenin az olması.</p>	<p>Turizm ile yabancı dilin uygulanabilirlik alanları genişletebilir.</p> <p>Sanayileşmenin getirdiği ses, ulaşım, hava vb. kirliliklerin <u>olmaması</u> olumlu bir durumdur.</p> <p>Eğitim kurumlarında, öğrencilere turizm ve tarımın yanı sıra alternatif ekonomik alanlara da odaklanma fırsatı sunabilir. Örneğin, sürdürülebilir enerji, çevre teknolojileri ve yenilikçi sektörler gibi.</p> <p>Eğitim kurumları, öğrencilere girişimcilik becerilerini ve yaratıcılığı geliştirecek etkinlikler gerçekleştirerek, yeni iş alanlarının keşfedilmesine ve oluşturulmasına destek olabilir.</p>	<p>Sanayileşme ve büyük ölçekli işletmelerin olmaması ya da azlığı öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer seçeneklerini kısıtlayabilir.</p>	<p>Yabancı dil başarısını yukarılara taşıyacak hedefler konulabilir.</p> <p>Mesleki eğitimi geliştirici faaliyet ve projeler uygulamaya konulabilir.</p> <p>Eğitim kurumları, öğrencilere araştırma ve geliştirme faaliyetleri konusunda destek vererek yenilikçiliğin teşvik edilmesine yardımcı olabilir.</p>

EKONOMİK	Turizmin son yıllarda ilçemizde yoğunlaşması ve turizm faaliyetlerinin artması nedeniyle yoğun bir göçün olması.	Mesleki eğitimden mezun öğrencilere istihdam sağlanabilir. Hayırsever katkıları iyi düzeyde olabilir. Kültürel farklılıkları kavramış, küresel düşünebilen öğrenciler yetiştirilebilir.	Turizm ile gelen kültürel farklılık sonucu olumsuz etmenler ve güvenlik sorunları oluşabilir.	Hayırsever katkılarından yararlanılabilir. Mesleki eğitimde öğrenciler turizm alanlarına hazırlanabilir. Yabancı dil bilgisini artırma ilgili projeler yapılabilir.
SOSYAL VE KÜLTÜREL	İlçemiz okuryazarlık sıralamasında üst sıralarda yer alması.	İç ve dış paydaşlardan eğitim-öğretimle ilgili birçok konuda destek sağlanabilir. Eğitim kurumlarına daha hazır bir öğrenci profili getirebilir. Öğrencilerin akademik hedeflerine ulaşmalarını desteklemek için daha iyi bir zemin sağlayabilir. Okullarımızın/kurumlarımızın iş dünyasına kalifiye bireyler yetiştirme konusunda avantaj sağlayabilir.	Eğitim kurumlarının işleyişi ile ilgili çok üst düzeyde talep ve beklentiler olabilir.	Eğitime erişimde güçlü hedefler belirlenebilir. Paydaş destekleri ile bazı sorunların çözülmesi sağlanabilir. Öğrencilere daha fazla kitap, makale ve farklı türde okuma materyali sunabilir. Okuma etkinlikleri, kitap kulüpleri veya yazar etkinlikleri düzenleyerek öğrencilerin okuma alışkanlığı desteklenebilir. Öğrencilere kültürel ve sanatsal etkinlikler sunmak, yaratıcılıklarını ve estetik zevklerini geliştirebilir. Konserler, sergiler, tiyatro oyunları gibi etkinlikler düzenlemek öğrencilere zengin deneyimler kazandırabilir.

SOSYAL VE KÜLTÜREL	İlçe dışından göç, nüfus artışı ile sosyal yapının hızlı değişmesi, sosyokültürel farklılık oluşması.	<p>Göçlerin neden olduğu sosyokültürel farklılıklar, bölgede kültürel çeşitliliği artırabilir. Bu, farklı kültürlerin bir arada yaşamasıyla zengin bir sosyal dokunun oluşmasına olanak sağlayabilir.</p>	<p>Sosyal dokunun bozulması, göçler nedeniyle şehirleşme ve uyum problemlerinden kaynaklanan güçlükler olabilir.</p>	<p>Farklı kültürel gruplar arasında etkileşimi teşvik etmek için etkinlikler, kültürel günler ve paylaşım etkinlikleri düzenlenebilir.</p>
		<p>Nüfus artışı ve göç, yerel ekonomiye yeni dinamizm getirebilir. Yeni gelen insanlar, girişimcilik ve ticaret açısından yeni fırsatlar oluşturabilir.</p>	<p>Kırsal bölgelerde nüfus azalabilir.</p>	<p>Öğrencilerin öğrenme stilleri ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, (ihtiyaca göre) çeşitli dillerde ve kültürlere uygun eğitim materyali ve içerikleri hazırlanabilir.</p>
		<p>Farklı kültürlerin bir arada yaşamasıyla, insanlar birbirlerinin kültürlerini öğrenme ve anlama fırsatına sahip olurlar. Bu da hoşgörü, empati ve kültürel çeşitliliğe saygıyı artırabilir.</p>	<p>Farklı kültürlerdeki eğitim geçmişi ve yaklaşımları nedeniyle öğrencilerin öğrenme seviyeleri farklılık gösterebilir.</p> <p>Farklı dil becerilerine sahip öğrenciler arasında iletişim sorunları yaşanabilir. Öğrencilerin öğrenme süreci olumsuz etkilenebilir</p>	<p>Yeni gelen öğrencilere yönelik uyum programları oluşturulabilir. Bu programlar, öğrencilere okulun kurallarını, beklentilerini ve kültürel özelliklerini tanıtabilir.</p> <p>Dil bariyerlerini aşmak için dil destek programları ve dil öğrenme fırsatları sunulabilir.</p> <p>Öğrencilere çatışma çözümü becerileri ve hoşgörü üzerine eğitimler verilerek kültürel çatışmaların üstesinden gelmeleri sağlanabilir.</p> <p>Eğitim kurumu, öğrenci ailelerini okul yaşamına daha fazla dahil ederek, öğrenci destek ve başarısını artırabilir.</p>

TEKNOLOJİK	Teknolojinin getirdiği yenilikler ve değişim.	<p>Teknoloji sayesinde öğrencilerin öğrenme stilleri ve ihtiyaçları daha iyi anlaşılabilir. Buna göre kişiselleştirilmiş öğrenme planları ve materyalleri oluşturulabilir.</p> <p>Teknoloji, öğrenci performansını ve öğretim süreçlerini analiz etmek için veri analitiği kullanımını artırır. Bu verilere dayalı olarak eğitimdeki zayıf noktalar belirlenip iyileştirmeler yapılabilir.</p> <p>Teknoloji, öğrencilere dijital beceriler kazandırmak için kullanılabilir. Bu, öğrencileri iş dünyasına ve modern topluma daha iyi hazırlayabilir.</p> <p>Teknoloji, zengin ve çeşitli eğitim materyali ve kaynaklarının oluşturulmasını destekler. Bu materyaller, öğrencilerin farklı öğrenme stillerine uygun olarak sunulabilir.</p> <p>Teknoloji, öğrencileri farklı kültürlerle ve bölgelerle iletişim kurma ve işbirliği yapma konusunda teşvik eder. Bu, küresel bir perspektif kazanmalarını sağlayabilir.</p>	<p>Teknolojiye erişimi olmayan veya sınırlı olan öğrenciler arasında dijital uçurum oluşabilir. Teknolojiye erişimi olmayan öğrenciler, eğitimde geri kalma riski taşıyabilir.</p> <p>Teknolojinin sürekli kullanımı, öğrencilerin dikkatini dağıtabilir ve öğrenme süreçlerini olumsuz etkileyebilir. Akran baskısıyla sosyal medya ve eğlence araçlarına aşırı bağımlılık da yaşanabilir.</p> <p>Teknoloji, internet üzerinden hızlıca erişilen geniş bir bilgi yelpazesi sunar. Ancak bu bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği konusunda sıkıntılar yaşanabilir, yanıltıcı veya eksik bilgiler öğrencilere ulaşabilir.</p> <p>Teknoloji kullanımı, siber güvenlik risklerini artırabilir. Öğrenci ve eğitim kurumu verilerinin güvenliği tehlikede olabilir.</p>	<p>Teknoloji, yaratıcılığı ve inovasyonu desteklemek için bir araç olarak kullanılabilir. Eğitim kurumu, öğrencilere yeni fikirler geliştirme, problemleri çözme ve projeler oluşturma konularında teşvik edebilir.</p> <p>Eğitim kurumu, öğrencilerin aşırı teknoloji kullanımı sonucu oluşabilecek dijital bağımlılığı yönetmeye odaklanabilir. Dijital denge ve zaman yönetimi konusunda farkındalık oluşturabilir.</p> <p>Teknoloji ile birlikte bilgiye erişim kolaylaşsa da, doğru ve güvenilir bilgi kaynaklarını seçme ve kullanma konusunda öğrencilere rehberlik sağlanabilir.</p> <p>Öğrencilere çevrimiçi güvenlik ve veri gizliliği konularında eğitim verilebilir.</p> <p>Eğitim kurumu, öğrencilerin yüz yüze etkileşimi ve işbirliği yapmalarını desteklemek için çeşitli etkinlikler düzenleyebilir.</p>
-------------------	---	--	---	---

YASAL	Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı ve Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanması	Müdürlüğümüz Stratejik Planının oluşturulmasında MEB Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin dikkate alınması ve rehber teşkil etmesi.	Stratejik planlamaya dönük bazı olumsuz yaklaşımlar (paydaş katılımının yeterli olmaması, yeterince sahiplenilmemesi, bütçe-performans ilişkisinin tam kurulamaması.	2024-2028 Stratejik planı hazırlama aşamasında paydaş katılımını sağlanabilir. Kurumsal amaç, hedef, strateji ve faaliyetler etkili bir şekilde planlanabilir.
	Ulusal mevzuat değişiklikleri ve yeni mevzuat çalışmaları.	<p>Yeni mevzuat, uluslararası eğitim standartlarına uyumu teşvik edebilir.</p> <p>Mevzuat değişiklikleri, öğrenci performansının daha etkin bir şekilde değerlendirilmesini ve izlenmesini teşvik edebilir. Okullar öğrenci ilerlemesini takip etme yöntemlerini geliştirebilir.</p> <p>Yeni mevzuat, okullarımıza/kurumlarımıza güncel ve ileri düzeyde eğitim içerikleri ve yöntemleri sunma fırsatı tanır. Öğrencilere en güncel bilgi ve becerileri kazandırma imkânı olabilir.</p>	<p>Kurumun mevcut uygulamaları ve programları, yeni mevzuata uyum sağlamak için değiştirilmek zorunda kalabilir.</p> <p>Ebeveynler, yeni mevzuat değişikliklerinin çocuklarının eğitimine etkisini yakından takip ederler. Eğitim kurumu, veli memnuniyetini korumak ve endişeleri yönetmek zorunda olabilir.</p> <p>Yeni mevzuat gereksinimlerine uyum sağlamak, kurumun rekabet gücünü olumsuz etkileyebilir. Eğitimde gereken değişiklikleri hızla uygulayamayan kurumlar, diğer eğitim kurumları karşısında dezavantajlı duruma düşebilir.</p>	<p>Mevzuat değişikliklerini tüm paydaşlara (öğretmenler, öğrenciler, veliler, personel) açıklıkla iletişimle anlatılabilir. Eğitim programları ve seminerler düzenleyerek, mevzuatın etkilerini anlamaları sağlanabilir. Uyum sürecini kolaylaştıracak kaynaklar ve rehberlik sunulabilir.</p> <p>Mevzuat değişikliklerinin potansiyel etkilerini belirleyip ve bu etkileri yönetmek için stratejiler geliştirilebilir. Riskleri asgari düzeye indirmek amacıyla önlem alınabilir.</p>

ÇEVRESEL	İlimizin Ege ve Akdeniz Bölgesi'nde yer alması, her iki denize de kıyısı olması. Doğal güzelliklerin, iklimin ve yaşam koşullarının iyi olması.	Doğal güzelliklerinin, ikliminin ve yaşam koşullarının iyi olması öğretmen tercihlerine yansımaktadır. Öğretmenlerin uzun süre çalışması eğitimde istikrarın sağlanmasına katkı sağlayabilir.	İlçemizin dağınık bir coğrafyaya sahip olması ve mahalle ve köyler arası coğrafi farklılıklarından dolayı yönetimini zorlaştırabilir. Kırsal bölgelerde öğrencilerin ve öğretmenlerin okula ulaşımını zorlaştırabilir.	Farklı ekosistemler tanımlanabilir, öğrencilere doğal çevre ve biyoçeşitlilik konusunda zengin deneyimler sunulabilir. Eğitim-öğretime erişimde coğrafi farklılıkları giderici önlemler alınabilir.
	Datça'da Özel Çevre Koruma (ÖÇK) Bölgelerinin ve Sit Alanlarının çok olması ve imar çalışmalarının henüz tamamlanamamış olması.	Çevre ve tarih duyarlılığının oluşmasına katkı sağlar. Eğitim-öğretimde çevreye ve tarihe yönelik tema ve kazanımların iyi gerçekleştirilmesini sağlayabilir.	ÖÇK ve sit alanlarının çok olması yeni okul planlamalarında arsa sıkıntısı yaratmaktadır.	Çevre ve tarih duyarlılığına yönelik faaliyet ve projeler gerçekleştirilebilir. Çevre ile ilgili konularda kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri geliştirilebilir.
	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı.	Çevre duyarlılığı olan kurumlarla var olan iş birlikleri daha da geliştirilebilir. Toplumun ve yerel yönetimlerin yüksek düzeyde destekleri sağlanabilir.	Paydaşlarımızla yapılacak iş birliklerinde yaşanabilecek güçlükler.	Paydaşlar ile eğitim kurumlarımız arasında koordine ve iş birliği içinde çevre bilinci, çevrenin korunması, katı atık yönetimi konularında faaliyet ve projeler gerçekleştirilebilir.

İ. GZFT ANALİZ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Bu analiz, kurumu/kuruluşu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile kurumumuz dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

İÇ ÇEVRE

GÜÇLÜ YÖNLER

- Kurumsal iletişimin ve erişilebilirliğin güçlü olması
- Sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi,
- Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası projelere katılım durumumuz,
- Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Yönetim kalitesini ve eğitim-öğretimin niteliğini geliştirici yerel projelerinin uygulanıyor olması,
- Birimler arası koordinasyon ve iş birliğinin iyi yapılıyor olması,
- İlçemizde derslik başına düşen öğrenci sayısının düşük olması
- İlçemizdeki okullaşma oranının yüksek olması,
- Branşlar bazındaki normlara göre öğretmen ihtiyacımızın fazla olmaması,
- Hayırsever yatırımlarının ilçemizde başarıyla yürütülüyor olması,
- Eğitim yönetimi ve uygulama süreçlerinde veriye dayalı yönetim sağlamak amacıyla Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan etkili modüller üretim ve uygulama kapasitesinin yüksek olması,
- Yapılan çalışmalar ile ilgili yerel ve ulusal düzeyde tanıtım etkinlikleri,
- Öğretmen ve öğrencilerin EBA (Eğitim Bilişim Ağı)'yı yaygın olarak kullanması
- Okul Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili çalışmalar,
- Zorunlu hizmet bölgesi olmasından dolayı genç öğretmenlerin ilçemizi tercih ediyor olması,
- Belirli gün ve haftalarda yapılan programların niteliğinin yüksekliği,
- Kamu Kurumları, sivil toplum kuruluşları ve odalar/birlikler ile iş birliğinin güçlü olması,

- Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM yöneticilerine ulaşabilmesi
- İlçe MEM yöneticilerinin, sorunların çözümleri için çaba göstermeleri
- İlçe MEM çalışanlarının, verdikleri hizmetin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip olmaları,
- İstek ve şikayetlerin gerekli birimlere ulaştırabilmesi ve sonuçlandırılması için çaba gösterilmesi,

ZAYIF YÖNLER

- Okul bahçelerinin çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmelerini sağlayacak şekilde fiziksel aktiviteler ve geleneksel çocuk oyunlarına uygun olmaması,
- Yeşil dönüşüm, çevre ve iklim değişikliği, yenilenebilir enerji konusundaki uygulamaların yeterli olmaması,
- Bazı okullarımızın bina, bahçe, spor salonu, laboratuvar, atölye vb. alanlarının fiziksel şartları,
- Okul öncesi derslik sayısının yeterli olmaması
- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılım düzeyleri,
- Bazı okul ve kurumların donatım, materyal, araç gereçlerin yeterliliği,
- Üniversite ile iş birliğinin lokasyon istenilen düzeye çıkartılamaması,

DIŞ ÇEVRE

FIRSATLAR

- İlçemizde okuma ve yazma oranının yüksek olması,
- İlçemizde kurum ve kuruluşlarda teknolojik imkanların yeterli olması,
- İlçemizde bulunan sivil toplum kuruluşlarının eğitim çalışmalarına karşı duyarlılığı
- Sosyo-kültürel düzeyi yüksek velilerimizin olması
- Eğitim kalitesinin artması için AB programlarının varlığı, hibe ve destekler.
- Bakanlığımız tarafından, ihtiyaç ve talep durumunda talep edilen ödeneğin okul ve kurumlara gönderilmesi.
- Turizm bölgesine sahip ve olanakların gelişmiş olması sebebiyle yabancı dil öğrenimine katkı sağlaması,
- İlçemizin olumlu iklim şartları, turizm kaynaklı olarak güçlü ekonomik yapısı,
- Yerel yönetimler, odalar/birlikler ve sivil toplum örgütlerinin eğitime katkısı,
- Hayırseverlerin eğitime katkısı,
- Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstride yaşanan yenilikler,
- İlçemizin tarihi, turistik ve kültürel değerlerinin dünyaca tanınıyor olması,
- İlçemizin; turizm sektöründe iyi durumda olması,
- Yerel basın kurumumuz tarafından yürütülen eğitim faaliyetlerine göstermiş olduğu ilgi ve duyarlılık,

TEHDİTLER

- Okullarımızda destek personelinin yeterliliği,
- Çok amaçlı salon yetersizliği,
- İl/ilçe Müdürlükleri ile bağlı okul/kurumlardaki yardımcı personel yetersizliği,
- Medya ve sanal ortamın eğitim/öğretim ve öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri,
- Hizmet alanlarımız arasında sosyo-kültürel ve ekonomik farklılıkların olması
- Parçalanmış aileler ve anne baba ilgisi alamayan öğrenci sayısının fazlalığı,
- Organize sanayi bölgesi ve büyük sanayi kuruluşlarının bulunmamasının mesleki eğitime ilgiyi azaltması
- İlçemizin bir turizm beldesi olması sebebiyle eğlence odaklı faaliyetlerin fazla olması nedeniyle öğrencilerin derslerden uzaklaşması,
- İlçenin dışardan göç alması, göç nedeniyle şehirleşme problemlerinden kaynaklanan güçlükler
- Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması,
- İlçemizin jeolojik konumundan kaynaklanan deprem riski,
- Öğretmen ve diğer personelin kalabileceği lojman olmaması, ilçede ev kiralarının yüksek ol

J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 21: Tespitler ve İhtiyaçlar Analizi

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<p>2019-2023 Stratejik planımızdaki birçok hedefe başarıyla ulaşılmıştır. Deprem güçlendirmeleri sebebi ile 2 okulumuzun ikili eğitim yapmaya başlaması ile hedefe ulaşamamıştır.</p> <p>Üniversitelerin etkinliklerine ortaöğretim öğrencilerinin katılımı, ortaöğretimde 9. Sınıf tekrar oranını azaltma, devamsızlık, yabancı dil puan ortalamasını artırma ile ilgili göstegelerimizde güzel ilerlemeler sağlanmış ancak tam olarak hedeflerimize ulaşamamıştır.</p>	<p>Güçlü olduğumuz konularda devamlılığın sağlanması, zayıf olduğumuz hususların geliştirilmesi ve atılım yapılacak alanlarla ilgili hedeflerin ortaya konulması.</p>
Mevzuat Analizi	<p>Bakanlığımız, birimleri ile çok büyük bir organizasyonel yapıdır. Bu geniş yelpazede yeniliklere ve değişimlere ayak uydurmak, eğitim öğretimi çağa uygun yapılandırmak için mevzuatlarda değişimler sık sık yapılmaktadır.</p>	<p>Mevzuat değişimlerinde yayılımın çabuk sağlanması, bilgilendirmelerin zamanında yapılması.</p>
Üst Politika Belgeleri Analizi		<p>Taşra teşkilatlarında bütçe ve performans bağlantısının tam kurulamaması, stratejik plan algısının güçlü olmaması planlamada sorunlar yaratması.</p>
Paydaş Analizi	<p>Paydaşlarımız, kurumsal iletişimin ve erişilebilirliğin güçlü olmasını, nitelikli yerel projelerin başarıyla uygulanıp yürütülmesini, ulusal ve uluslararası projelerin başarıyla yürütülmesini, SOSYAL, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini çok beğenmektedir.</p> <p>Liyakat, şeffaflık, doğruluk ve dürüstlük, adalet, tarafsızlık, eşitlik ve fırsat eşitliği, saygı, yenilikçilik, üretkenlik, çevreye duyarlılık paydaşlarımızın en çok duyarlı olduğu değerlerdir.</p>	<p>Kurumsal iletişim ve erişilebilirlik, nitelikli yerel projelerin başarıyla uygulanıp yürütülmesi, ulusal ve uluslararası projelerin başarıyla uygulanıp yürütülmesi, sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlerin etkili bir şekilde yürütülmesine devam edilmesi.</p> <p>Her türlü iş ve işlemlerde liyakat, şeffaflık, doğruluk ve dürüstlük, adalet, tarafsızlık, eşitlik ve fırsat eşitliği, saygı, yenilikçilik, üretkenlik, çevreye duyarlılık ilke ve değerlerine bağlı kalınması.</p>

	Aynı zamanda kurumsal yapının sürekli gelişen, çözüm odaklı, yeniliklere ve değişimlere açık, adil ve tarafsız olması istenmektedir.	Müdürlüğümüzün geleceğe dönük çalışmalarında kurumsal yapısının sürekli gelişen, çözüm odaklı, yeniliklere ve değişimlere açık, adil ve tarafsız olması üzerine odaklanılması.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Branşlar bazındaki normlara göre öğretmen ihtiyacımızın fazla olmaması, öğretmenler tarafından tercih edilen bir ilçe olmamız önemli bir avantajdır. Görevde yükselmeler, atamalar Bakanlığımızca yapılmaktadır. Geçici görevlendirmelerde bilgi, tecrübe ve performans düzeyi dikkate alınmaktadır.	Başarılı çalışma ve performansı yeterince ortaya çıkaracak ve görevde yükselmelerde dikkate alacak iş ve işlemlerin yapılmasına devam edilmesi.
Kurum Kültürü Analizi	Paydaşlarımız; erişilebilirlik, hizmet odaklılık, görev alanında yetkinlik, güvenilirlik, yenilikçilik, kurumsal iletişimin ve erişilebilirlik, proje odaklılık yönlerimizi güçlü bulmaktadır. Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılım düzeyleri, çalışanların motivasyon ve kurumsal bağlılık düzeyleri geliştirilmesi gereken hususlar olarak düşünmektedirler.	Erişilebilirlik, hizmet odaklılık, görev alanında yetkinlik, güvenilirlik, yenilikçilik, kurumsal iletişimin ve erişilebilirlik, proje odaklılık gibi güçlü yönlerin sürdürülmesi. Tüm süreçlerde paydaşlarla ilişkileri geliştirme ve katılımı sağlama, çalışanların motivasyonunu artırma, sürekli öğrenme ve kendini geliştirmeye dönük insan kaynakları yönetimini oluşturma, değişime açık, yeni fikirlerin ve görüşlerin desteklenmesine yönelik kurum kültürümüzün daha da geliştirilmesi.
Fiziki Kaynak Analizi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile resmi ve özel toplam 15 okul/kurumu yönetmektedir. Bina ve derslik bakımından temel eğitimde ihtiyaçlarımız bulunmaktadır. İlçemizde derslik başına düşen öğrenci sayısının düşük olması, hayırseverlerin eğitime katkısının yüksek olması önemli bir avantajdır. 2 okulumuz güçlendirme çalışmaları kapsamına alınmış ve 1 okul binamız bu kapsamda yıkılmış yerine yeni bina yapım iş ve işlemleri devam etmektedir. Bazı okul ve kurumların bina, bahçe, spor salonu, laboratuvar, atölye vb. alanlarının fiziksel şartlarının daha da iyileştirilmesi gerekmektedir. İmar planlarında okul yapımı için ayrılan yerlerin Doğal Sit, ÖÇK Bölgesi ve Kıyı Kenar Çizgisi içerisinde bulunması ve kamulaştırma bedelinin yüksek olması nedeniyle arsa sıkıntısı yaşanmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüze ait hizmet binasının bulunmaması, birimlerin ihtiyacına tam olarak cevap verememektedir.	Müdürlüğümüz binasının yapılması, ihtiyacı olan yerlere okul/kurum binalarının planlanması ve/veya ek derslik yapılması mevcut binaların onarım işlerinin yapılması ve donatılarının sağlanması. Bu konulardaki hedeflerin stratejik planımıza yansıtılması.

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bakanlık Fatih Projesi ve Bilgi İşlem Teknolojilerinin gelişmiş olması teknik altyapımızı güçlendirmiştir. Ayrıca, İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün birçok projesinin bulunması ve bunların planlamasının veriye dayalı yapılmasına olanak sağlamak için web portal ve/veya modüllerinin oluşturulması sayesinde bu projelerin yürütülmesi ve yürütülmesine katkıda bulunulması dijital olarak sağlanmaktadır.	Fatih Projesi kapsamında teknik altyapımızın ve donatımın güçlendirilmesine devam edilmesi. Projelerin veriye dayalı yapılmasına olanak sağlamak için oluşturulan web portalı/modüllerinin geliştirilmesi. İnternet altyapısı olmayan okul ve kurumlarımızın gerekli fiziki altyapısının sağlanması.
Mali Kaynak Analizi	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz ve okul/kurumlarda mali kaynaklar Bakanlığımız tarafından sağlanmaktadır. İlçemizde hayırseverlerin bağış ve yardımları iyi durumdadır.	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz okul ve kurumlarımızın ihtiyaçlarının karşılanması için daha fazla çalışmaların yapılması.
PESTLE Analizi	Okul öncesi eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığındaki artış.	Anasınıfı olarak kullanılacak Köy Yaşam Merkezleri sayısı artırılması. Çalışan ebeveynler de düşünülerek okul öncesi 3-4 yaş eğitim kapasitesinin genişletilmesi.
	İlçemizde, aile bütçelerinden eğitime daha fazla payın ayrılıyor olması.	Eğitim kurumlarımızın öğrencilerin güçlü yönlerini tanımlayarak onları daha iyi yönlendirilmesi.
	Datça ekonomisinin temel kaynakları özellikle turizm ve tarımdır. Enerji tesisi dışında sanayileşmenin az olması.	Yabancı dil başarısını yukarılara taşıyacak hedeflerin konulması. Mesleki eğitimi geliştirici faaliyet ve projelerin uygulanması. Öğrencilere araştırma ve geliştirme faaliyetleri konusunda destek vererek yenilikçiliğin teşvik edilmesi.
PESTLE Analizi	İlçemizde turizmin çok gelişmiş olması, turizmin yoğunlaştığı bazı ilçelerimizde çok sayıda yabancıların ikamet etmesi.	Hayırsever katkılarında yararlanılması. Mesleki eğitimde öğrencilerin turizm alanlarına hazırlanmasının sağlanması. Yabancı dil bilgisini artırma ile ilgili projeler yapılması.
	İlimizin okuryazarlık sıralamasında üst sıralarda yer alması.	Eğitime erişimde güçlü hedefler belirlenmesi. Paydaş destekleri ile bazı sorunların çözülmesi.
	Göç, nüfus artışı ile sosyal yapının değişmesi, sosyokültürel farklılık oluşması.	Farklı kültürel gruplar arasında etkileşimi teşvik etmek için etkinlikler, kültürel günler ve paylaşım etkinlikleri düzenlenmesi. Öğrencilere çatışma çözümü becerileri ve hoşgörü üzerine eğitimler verilerek kültürel çatışmaların üstesinden gelmelerinin sağlanması.
	Teknolojinin getirdiği yenilikler ve değişim.	Öğrencilerde aşırı teknoloji kullanımı sonucu oluşabilecek dijital bağımlılığın yönetilmesi. Dijital denge ve zaman yönetimi konusunda farkındalık oluşturulması. Teknoloji ile birlikte bilgiye erişim kolaylaşsa da, doğru ve güvenilir bilgi kaynaklarını seçme ve kullanma konusunda öğrencilere rehberlik edilmesi. Öğrencilere çevrimiçi güvenlik ve veri gizliliği konularında eğitim verilmesi.
	Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı ve Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanması	2024-2028 Stratejik planı hazırlama aşamasında paydaş katılımı sağlanması.

		Kurumsal amaç, hedef, strateji ve faaliyetlerin etkili bir şekilde planlanması.
	Ulusal mevzuat değişiklikleri ve yeni mevzuat çalışmaları.	Mevzuat değişikliklerinin tüm paydaşlara (öğretmenler, öğrenciler, veliler, personel) açıklıkla iletişimle anlatılması. Eğitim programları ve seminerler düzenleyerek, mevzuatın etkilerini anlamalarının sağlanması. Uyum sürecini kolaylaştıracak kaynak ve rehberlik sunulması.
	İlçemizin Ege Bölgesinde yer alması ve denize kıyısı olması. Doğal güzelliklerin, iklimin ve yaşam koşullarının iyi olması.	Farklı ekosistemlerin tanıtılması, öğrencilere doğal çevre ve biyoçeşitlilik konusunda zengin deneyimlerin sunulması. Eğitim-öğretime erişimde coğrafi farklılıkları giderici önlemlerin alınması.
	İlçemizde ormanlık alanların, Özel Çevre Koruma (ÖÇK) Bölgelerinin ve Sit Alanlarının çok olması	Çevre ve tarih duyarlılığına yönelik faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi. Çevre ile ilgili konularda kurum ve kuruluşlarla işbirliklerinin geliştirilmesi.
Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı.	Paydaşlar ile eğitim kurumlarımız arasında koordine ve işbirliği içinde çevre bilinci, çevrenin korunması, katı atık yönetimi konularında faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi.	

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon, temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda açıklanmıştır.

Misyonumuz

Ürettiğimiz hizmetin, Tük Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri ile evrensel değerler doğrultusunda yürütülmesi, sürekli geliştirilmesi ve niteliğinin yükseltilerek hizmetimizden yararlananların memnuniyetinin sağlanması

Vizyonumuz

Eğitimde yüksek başarılarla odaklanmış, örnek bir İlçe Milli Eğitim Teşkilatı olmak

Temel Değerlerimiz

- Doğruluk, Adalet ve Tarafsızlık
- Saygınlık ve Güvenilirlik
- Liyakat
- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Eşitlik, Fırsat Eşitliği ve Katılımcılık
- Bilimsellik, Yenilikçilik, Üretkenlik ve Verimlilik

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç ve hedeflerine ilişkin genel görünüm aşağıda sunulmuştur.

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistemde öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler uygulanacaktır.

Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4: İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar etkin bir şekilde kullanılacaktır.

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2: Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazanan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek, sektörle iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kursları düzenlenecektir.

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî Şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1: Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri uygulanacaktır.

Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 6: Uluslararası eğitim iş birliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 6.1: Uluslararası alanda yapılacak proje başvuruları aracılığıyla eğitim iş birlikleri ortaklıklarının sayısı artırılacaktır.

Hedef 6.2: Uluslararası alanda yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizin yurt dışı eğitime erişimi sürekli artırılacaktır.

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 7.1: Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için nitelikli eğitimler düzenlenecektir.

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 7.3: Proje yazma ve yönetme konusunda bilinçlendirme faaliyetleri etkin kullanılarak katılım sayısı artırılacaktır.

Hedef 7.4: Birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı geliştirilerek kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecektir.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Bu başlık altında Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, gösterge ve stratejilerine yer verilmiştir.

Tablo 22 : Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistemde öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler uygulanacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş	40,00	100	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	10-13 Yaş	40,00	100	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
PG-1.1.2 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	Okul Öncesi	20,00	21,6	21,6	20	18	17	16

Koordinatör Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İEHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB, DHB, HHB
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi • Az sayıda da olsa birkaç şubedeki mevcudun yoğunluğunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi
Stratejiler	<p>S-1.1.1 Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir.</p> <p>S-1.1.2 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılabilecektir.</p> <p>S-1.1.3 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi Bakanlığımızın geliştireceği sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.1.4 İlçemizde özel öğretim kurumları açılmasına yönelik çalışmalar yapılarak gerekli tedbirler alınacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	461.538,46 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Okullarımızın fiziki ihtiyaçlarının çağın eğitim ihtiyaçları doğrultusunda yeniden yapılandırılması

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistemde öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	40	99,56	99,56	100	100	100	100	
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	3-5 yaş	20	80,40	80,40	85	88	90	92
	4-5 yaş	20	99,56	99,56	100	100	100	100
PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	10	79,4	79,4	100	100	100	100	
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	BİETHB, SGHB, İEHB, ÖÖKHB							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması • Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması 							
Stratejiler	<p>S-1.2.1 Bakanlığımızca geliştirilen alternatif erişim modellerinin uygulanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p>							

	S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.
Maliyet Tahmini	271.229,97 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmasına karşın fiziki imkanların istenilen düzeyde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması• Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması• Aile eğitimlerine devam edilmesi

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistemde öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.3	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim							
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) (Temel Eğitim)	İlkokul	15	76,68	76,68	78	82	85	88
	Ortaokul	15	61,23	61,23	65	68	70	73
PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	İmam Hatip Ortaokulu	10	88,60	88,60	90	92	94	96
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	10	70	70	80	85	88	93
	Ortaokul	10	65	65	70	75	77	80
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		10	68	70	75	80	85	88
PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okul Öncesi	10	0	20,00	40,00	60,00	80,00	95,00
	İlkokul	10	0	20,00	40,00	60,00	80,00	95,00
	Ortaokul	10	0	20,00	40,00	60,00	80,00	95,00

Koordinatör Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Birimi
İş Birliği Yapılacak Birimler	İEHB, BİETHB, DHB, DÖHB, HBÖHB
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması • Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği • Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Stratejiler	<p>S-1.3.1 Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	8.930,00TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistemde öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.4	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar etkin bir şekilde kullanılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul ve Ortaokul							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	30	20,61	20,61	35	47	55	58	
PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	30	66,12	66,12	70	74	76	80	
PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) (Özürlü-Özürsüz)	İlkokul	20	3,12	3,12	3,10	3,00	2,90	2,80
	Ortaokul	20	2,97	2,97	2,75	2,50	2,40	2,20

Koordinatör Birim	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birimler	OHB, BİETHB, DÖHB, ÖÖKHB
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması
Stratejiler	<p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	967.449,56 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik çalışmalarının geliştirilmesi • Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak eğitim süreçleri • Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	30	92,65	92,65	93	93,50	94	94,50
PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	OGM	4,50	4,50	4	3,90	3,80	3,70
	MTEGM	17,39	17,39	16	15	14	13
PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OGM	1,71	1,71	1,65	1,60	1,55	1,50
	MTEGM	2,60	2,60	2,40	2,30	2	1,90
PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	OGM	43,3	43,3	44	44,50	45	45,50
	DÖGM	52,5	52,5	53	53,50	54	54,50
	MTEGM	38,4	38,4	39	39,50	40	41,50
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, DHB, DÖHB, ÖDSHB, ÖYGH						
Stratejiler	S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik• Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi• Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi• Ulusal gelişmelerin ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı• Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması
Maliyet Tahmini	38.385,16TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması• Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması• Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması• İmar planlarında eğitim arsalarına yeteri kadar pay verilmemesinden dolayı yeni bina/derslik yapılamamakta• Kademeler arası geçiş sınavları nedeniyle sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın az olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik çalışmalarının güçlendirilmesi• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.2	Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazanan öğrenciler yetiştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Genel Ortaöğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	40	43	44,00	45,00	46,00	47,00	48,00
PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20	0	0	4	7	8	9
PG-2.2.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	9,24	9,54	10,80	11,20	11,60	12
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB						
Stratejiler	<p>S-2.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik Bakanlığımızca gerçekleştirilecek çalışmalar uygulanacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.2.3 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması • Okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi
Maliyet Tahmini	523.714,95 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmenlerinin mesleki gelişimlerinin sağlanması • Genel ortaöğretimde öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde çalışmaların yapılması • Öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din Öğretimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.3.1 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	30	0	0	20	23	24	25
PG-2.3.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	30	0	0	1	2	3	4
PG-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	40	3	3	4	5	6	7
Sorumlu Birim	Din Öğretimi Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, OHB, MTEHB						
Stratejiler	S-2.3.1 İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılabilecektir. S-2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabilecektir. S-2.3.3 Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı• Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklara ihtiyaç bulunması
Maliyet Tahmini	389.574.96TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi• Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi• İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması• İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi• İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması

Amaç 2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.4		Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki ve Teknik Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	60	65,30	65,30	66	67	67,50	68
	Meslek Dersleri		74,20	74,20	75	75,50	76	76,50
	Ortalama		69,75	69,75	70,5	71,25	71,75	72,25
PG-2.4.2 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı		20	46	48	50	52	54	56
PG-2.4.3 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı		20	8	8	9	10	11	12
Sorumlu Birim		Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGH, HBÖHB, ÖERHB						

Stratejiler	<p>S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.4.2 Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-2.4.3 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak projelerin uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-2.4.4 Öğretmenlerin sürekli meslekî gelişiminin sağlanması için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılması teşvik edilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması
Maliyet Tahmini	<p>220.902,98 TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi • Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi • Mesleki ve teknik eğitim alanlarının tanıtılmasındaki eksiklikler.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması • Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması • Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının teşvik edilmesi.

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.5	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek, sektörle iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İstihdama Hazırlık							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.5.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	İşletmelerin memnuniyet oranı	75,00	77,00	80,00	82,50	84,00	88,50
		Mezunların memnuniyet oranı	77,00	78,50	80,00	81,50	82,50	83,00
PG-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	20	138	145	150	155	158	160	
PG-2.5.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı	30	37	37	40	44	48	50	
PG-2.5.4 Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20	0	0	1	2	3	5	
Sorumlu Birim	Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, OHB, ÖÖKHB, ÖYGH, HHB, TEHB, YYEHB							

Stratejiler	<p>S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ile Meslek Eğitim Merkezleri eğitimde istihdamda olan gençler meslekî eğitim merkezi programlarına yönlendirilecek.</p> <p>S-2.5.2 Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.</p> <p>S-2.5.3 Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.5.4 Mesleki ve teknik eğitim programları hakkında iyi uygulamaları ve deneyimleri paylaşmak için okullar teşvik edilecek.</p> <p>S-2.5.5 Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması • Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının atıl duruma düşmesi • Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması • Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı • Uluslararası gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi
Maliyet Tahmini	27.784,70
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması • Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılanların genel kursiyer sayısına oranı (%)	50	7,64	7,64	8	9,00	10,00	11,00
PG-3.1.2 İlimizde bulunan yabancı uyruklu kursiyerlerin, kursiyer sayısına oranı (%)	50	0,55	0,55	1	1,40	1,60	2
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, ÖERHB						
Stratejiler	<p>S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) ihtiyaçları doğrultusunda kurslar düzenlenecektir.</p> <p>S-3.1.2 İlimizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Toplumunu bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler• Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması• Geçici koruma altındakilerin eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması• Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı
Maliyet Tahmini	1.097.003,27 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması• İlimize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması• Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim sistemine uyumlarının sağlanması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı (%)	35	13,76	13,76	14,76	15,76	16,76	17
PG-3.2.2 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	35	85	90,00	91,00	92,00	92,50	93,00
PG-3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı	30	1	1	1	2	2	3
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB						

Stratejiler	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri• Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği• İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması
Maliyet Tahmini	1.097.003,27 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği• Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması• Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması• Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması• Okul/kurumlarda çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde çalışmalar yapılması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kursları düzenlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.3.1 Açılan kurs sayısı	40	55	55	60	70	75	85
PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	30	53	53	58	665	75	80
PG-3.3.3 İlk yardım, afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	30	20	20	25	30	35	40
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, DHB						

<p>Stratejiler</p>	<p>S-3.3.1 İklim değişikliği, yeşil teknolojiler, dijital dönüşüm, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir tarım konularında geleceğin istihdam gereksinimlerine uygun beceri gelişimini sağlayacak yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p> <p>S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.</p> <p>S-3.3.3 Toplumun afetlere, acil durumlara ve ilk yardım yöntemlerine hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p>
<p>Riskler</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı
<p>Maliyet Tahmini</p>	<p>1.097.003,27 TL</p>
<p>Tespitler</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi
<p>İhtiyaçlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programlarına uygun kursların düzenlenmesi • Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması • Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-4.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	40	62,29	62,29	63	64	65	66	
PG 4.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	Eğitim verilen personel sayısı	30	54	54	55	57	58	60
	Eğitim verilen veli sayısı	30	51	51	52	53	54	55
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, İEHB							

Stratejiler	<p>S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.</p> <p>S-4.1.2 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması• İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması
Maliyet Tahmini	168.358,82 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması• Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 Özel Eğitim Sınıfı öğretmenleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	50	0	0	1	2	3	4
PG-4.2.2 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	50	3	10	15	20	25	30
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BIETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, MTEHB, HHB						
Stratejiler	<p>S-4.2.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik güncelleştirilen özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler okullara, öğrencilere ve ailelere ulaştırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi• Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması• Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin, bu merkezlerin ilçemizde bulunamaması ve/veya uzak olması nedeniyle Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması
Maliyet Tahmini	3.266.364,28 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması

Amaç 4		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.3		Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Rehberlik						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğrenci Sayısı	60	12.926	14.500	16.000	17.500	19.000	20.000
	Öğretmen Sayısı		666	800	950	1.100	1.250	1.400
PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı		40	178	200	210	220	230	240
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		BİETHB, TEHB, OHB, DÖHB, ÖÖKHB, HBÖHB, MTEHB, ÖYGHB						
Stratejiler		<p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimlere katılmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-4.3.3 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için mahalli hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.4 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p>						

Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması• Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması• İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması
Maliyet Tahmini	393.172,96 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması• Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi• RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması• Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuuruna sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.1	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri uygulanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ölçme ve Değerlendirme						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Muğla Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından ilçemiz yönetici ve öğretmenlerine verilen eğitim sayısı	50	0	1	5	6	7	10
PG-5.1.2 İzleme araştırmaları il raporuna yapılan katkı sayısı (PISA, TIMSS, ABİDE, Dört Beceride Türkçe Dil Sınavı, Okul Tabanlı İzleme, LGS, YKS, YKS Yerleştirme vd.)	50	2	2	4	5	5	6
Sorumlu Birim	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖYGH, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, YYDEHB						

Stratejiler	<p>S-5.1.1 Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-5.1.2 Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve süreç odaklı ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenerek biçimlendirici değerlendirmeye yönelik hazırlanan ölçme araçları yaygınlaştırılacaktır. Öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için Muğla Ölçme Değerlendirme merkezi tarafından yapılan ortak sınavlara ilçe geneli katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.3 Muğla Ölçme ve değerlendirme merkezimizde görev yapan öğretmenler tarafından ilçemizdeki yönetici ve öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmek suretiyle, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacak ve bu çalışmalara katkı sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.4 Türkçenin etkin kullanılmasına yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları hayata geçirilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması • Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması • Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi
Maliyet Tahmini	<p>8.760.857,80 TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi • Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması • Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması • Ölçme değerlendirme merkezinin işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi • Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması • Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı

Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı	30	15	15	16	17	18	19
PG-5.2.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı	30	15	15	16	17	18	19
PG-5.3.3 Çevre ve iklim değişikliği kapsamında İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzce yürütülen ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzce iştirak edilen proje sayısı	40	2	2	2	2	2	2
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Birim						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, İEHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, TEHB, SGHB						

Stratejiler	<p>S-5.2.1 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.</p> <p>S-5.2.2 MEB İklim Değişikliği Eylem Planı’na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek, yürütülen çalışmalara katkı sağlanacak ve yenilikçi uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-5.2.3 İlçemiz genelindeki personel, yönetici ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-5.2.4 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.</p> <p>S-5.2.5 Çevre ve iklim değişikliğine ilişkin farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarını etkili yürütülmesini sağlayacak projeler uygulanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması • Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması • Mali kaynakların yetersiz kalması
Maliyet Tahmini	<p>2.765,19TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği • Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması • Enerji verimliliğinin sağlanması • Su tasarrufunun sağlanması • Atıkların yönetilmesi

Amaç 6	Uluslararası eğitim iş birliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılabacaktır.						
Hedef 6.1	Uluslararası alanda yapılacak proje başvuruları aracılığıyla eğitim iş birlikleri ortaklıklarının sayısı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 Akreditasyon faaliyetlerine katılan okul/kurum sayısı	40	3	3	4	5	5	5
PG-6.1.2 AB Hibe projelerinden yararlanan okul/kurum sayısı	30	0	0	1	2	3	3
PG-6.1.3 e-Twinning Okul Levhası olan okul sayısı	30	2	3	4	5	5	6
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, ÖERHB						

Stratejiler	<p>S-6.1.1 Okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde konsorsiyumlar kurulurken daha önce hiç yurtdışı projesi için hibe almamış ve deneyimi olmayan okulların katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S-6.1.2 Akreditasyon faaliyetleri yanı sıra kendi imkanları ile hibe programlarına başvuru yapmak isteyen okullara ve kurumlara bireysel rehberlik yapılacaktır. Bu konuda okul ve öğretmen eğitimlerine ağırlık verilecektir.</p> <p>S-6.1.3 e Twinning ESEP portalındaki gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip edilecek ve bu kapsamda ilçemizdeki yönetici ve öğretmenlerin projelerde aktif çalışmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.4 Proje başvurularının hazırlanması için ilçemiz öğretmenlerine yetkinlik geliştirme eğitimleri ve kaynaklar sağlanacaktır.</p> <p>S-6.1.5 Proje başvuruları için etkili okul ekipleri oluşturulacak ve projelerin yürütülmesi için uygun yönetim süreçleri belirlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul - kurum müdürlerinin AB fonlarından faydalanma konusunda yeterli işbirliği göstermemesi • e Twinning ESEP yeni portalına geçişte öğretmenlerin bilgi eksikliği • Proje başvurularının reddedilmesi veya fon sağlanmasında beklenmeyen kesintiler olması • Ortaklık kurulan kurumlarla uyumsuzluk, beklenmeyen değişiklikler veya işbirliğinin beklentileri karşılamaması • Proje yönetimi ve koordinasyonunda eksiklikler veya iletişim sorunları • Diğer kurumların benzer projeler için rekabeti artırması ve fonların rekabetçi bir ortamda daha az erişilebilir olması
Maliyet Tahmini	<p>1.298.113,10 TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • e Twinning ESEP yeni portala geçişle birlikte proje yapan öğretmen sayısının düşmesi • AB fonlarından faydalanan okul ve kurum sayısının her geçen yıl artış gösteriyor olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • e Twinnig ESEP yeni portalı tanıtım eğitimlerinin düzenlenmesi • AB fon programları ve bu fonların alt programları konusunda idareci ve öğretmenlere eğitim ihtiyacı bulunması

Amaç 6	Uluslararası eğitim iş birliklerini geliştirerek eğitimde küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılabacaktır.						
Hedef 6.2	Uluslararası alanda yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizin yurt dışı eğitime erişimi sürekli artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan yönetici sayısı	30	2	2	4	5	7	8
PG-6.2.2 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğretmen sayısı	40	5	5	8	10	12	14
PG-6.2.3 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı	30	7	7	8	10	12	14
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Hizmet Birimleri						

Stratejiler	<p>S-6.2.1 Özellikle okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde yurtdışında farklı okul ve kurumlar ile işbirliğinin kurulması sağlanacaktır.</p> <p>S-6.2.2 Akreditasyon faaliyetlerinde kurulan işbirlikleri katılımcıların memnuniyet oranları doğrultusunda devam ettirilecek ya da güncellemeye gidilecektir.</p> <p>S-6.2.3 Yurtdışına gidecek idareci, öğretmen ve öğrencilerin seçimi aşamasında daha önce hiç hareketliliğe katılmamış kişilere öncelik verilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-6.2.4 Yurtdışı eğitim olanakları hakkında bilgilendirici seminerler ve etkinlikler düzenleyerek toplumun bu konudaki farkındalığı artırılacaktır.</p> <p>S-6.2.5 Yabancı dil becerilerini geliştirmek için ek dil kursları ve dil öğrenimine yönelik destek programları oluşturularak öğrencilerin yurtdışı eğitim için hazırlıklarını desteklenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Uluslararası kurumlarla iş birliği yaparken, ortaklıkların istenilen düzeyde olmaması veya sözleşme ihlalleri • Öğrencilerin yurtdışına gitmesiyle birlikte güvenlik riskleri • Vize işlemlerinde yaşanabilecek sorunlar • Uluslararası akreditasyon standartlarına uyum sağlamak ve kaliteyi korumak için yapılan çalışmalarda eksiklikler veya hatalar • Öğrenciler ve personel için yabancı dil ve kültürel uyum zorlukları ve bu durumun eğitim performansını ve memnuniyeti etkilemesi • Yurtdışında eğitim vermek için gerekli izinlerin alınmaması veya uluslararası öğrenci ve çalışanlar için gereken yasal prosedürleri yerine getirilmemesi
Maliyet Tahmini	23.527.618,08 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • AB fonlarından faydalanan kişi sayısının her geçen yıl artış gösteriyor olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • e Twinnig ESEP yeni portalı tanıtım eğitimlerinin düzenlenmesi • AB fon programları ve bu fonların alt programları konusunda idareci ve öğretmenlere eğitim ihtiyacı bulunması

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.1	Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için nitelikli eğitimler düzenlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretmen ve Yöneticiler						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 Düzenlenen mahalli hizmetçi eğitim sayısı	50	8	9	10	11	12	13
PG-7.1.2 Hizmetçi eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	72	96	104	110	118	123
Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, SGHB						

Stratejiler	<p>S-7.1.1 Bakanlığımız tarafından zenginleştirilecek dijital hizmet içi eğitim faaliyetleri ve dijital eğitim platformları etkili uygulanacaktır.</p> <p>S-7.1.2 Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünleyici bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla Bakanlığımız tarafından kurulacak “Millî Eğitim Akademisi” etkili uygulanacak.</p> <p>S-7.1.3 Öğretmen Akademisi kapsamında Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğünce geliştirilen ve sürekli yenilenen dijital portaldan yönetici ve öğretmenlerimizin yararlanması teşvik edilecektir.</p> <p>S-7.1.4 Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	<p>6.986.390,36 TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması • Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması • Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması • Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi • Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması • Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı	30	3	3	4	5	6	8
PG-7.2.2 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı	40	0	0	1	2	3	4
PG-7.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı	30	0	0	1	2	3	4
Sorumlu Birim	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	TEHB, OHB, MTEHB, ÖERHB, ÖÖKHB, HBÖHB, DÖHB, BİETHB, SGHB						

Stratejiler	<p>S-7.2.1 MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.</p> <p>S-7.2.2 Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.</p> <p>S-7.2.3 Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.</p> <p>S-7.2.4 İlçemizin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve okullarımızdan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler kullanılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar • Doğa kaynaklı afetler • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler
Maliyet Tahmini	<p>250.790.939,66 TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması • Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi • Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması • Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi

Amaç 7		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.3		Proje yazma ve yönetme konusunda bilinçlendirme faaliyetleri etkin kullanılarak katılım sayısı artırılabilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yönetici ve Öğretmenlerde Mesleki Gelişim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.3.1 TÜBİTAK PROJELERİ	2204 A	60	0	0	3	5	6	8
	2204 B		0	0	3	4	5	6
	4006		5	5	6	6	6	6
PG-7.3.2 TEKNOFEST Finale kalan proje sayısı		20	18	22	26	30	34	40
PG-7.3.3 Eğitimde İyi Örnekler başvuru sayısı		20	5	8	10	14	16	17
Sorumlu Birim		Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		TEHB, OHB, DÖHB, MTEHB, ÖÖKHB, ÖERHB						
Stratejiler		S-7.3.1 İlçemizde proje başvuru süreçlerini desteklemek ve başvuru sayısını artırabilmek için okul koordinatörleri belirlenecek, bu koordinatörler projeler konusunda donanımlı hale getirilecektir. S-7.3.2 Okul yöneticileri ve proje yürütücüsü/danışman öğretmenlere proje başvuru/yürütme/sonuçlandırma süreçlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları periyodik olarak yapılacaktır. S-7.3.3 Okul yöneticileri ve öğretmenlerin proje yazma, araştırma yöntem ve teknikleri, özgün fikir geliştirme vb konularda hizmetiçi eğitim alarak kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-öğretim süreçlerinin yoğun olduğu periyotlarda öğretmenlerin proje çalışmalarına yeteri kadar zaman ayıramaması Proje hazırlama konusunda eksik/hatalı bilgiye sahip olma 						
Maliyet Tahmini		68.499,99 TL						

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin mesleki gelişimine katkı sağlama • Araştırma/geliştirme süreçlerinde yönetici ve öğretmenlerin kendilerini yenilemesi/güncellemesi • Öğrencilerin bilim ve kültürün hâkim olduğu okullarda öğrenim görmesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimlerin yapılması • Araştırma/geliştirme süreçlerinde yönetici ve öğretmenlerin kendilerini yenilemesi/güncellemesi eğitim/seminer/konferans vb. gibi çalışmaların yapılması • Eğitim ve bilgilendirme çalışmalarının tüm ilçemizde dengeli ve kapsayıcı bir yöntemle yapılması

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.4	Birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı geliştirilerek kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İdareyi Geliştirme						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 7.4.1 Ulusal ve uluslararası alanda Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen proje sayısı	30	0	0	1	2	2	2
PG 7.4.2 Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen mahalli proje sayısı	30	0	0	1	2	3	3
PG 7.4.3 Müdürlüğümüzden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	40	78	82	83	85	86	88

Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BIETHB, DÖHB, HBÖHB, MTEHB, OHB, ÖERHB, ÖÖKHB, TEHB, ÖYGHB,
Stratejiler	<p>S-7.4.1 Müdürlüğümüzün kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecektir.</p> <p>S-7.4.2 Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.</p> <p>S-7.4.3 Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.</p> <p>S-7.4.4 Eğitimsel ve mesleki gelişimle nitelikli projeler üretilerek eğitim öğretim sürecinin desteklenmesi sağlanacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurulması planlanan sistemlerin hazırlık çalışmaları ve yazılım sürecinin uzun zaman alması • Bazı projelerin uygulamasında ve modüllerin kullanımında yaşanabilecek güçlükler
Maliyet Tahmini	25.350,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışmaların ve faaliyetlerin izlenmesi için bazı alanlarda bir sisteme gereksinim duyulması • Eğitim süreçlerinin projelerle desteklenmesinin daha etkili olacağı • Paydaş memnuniyetinin eğitim süreçlerine olan olumlu katkısı
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüz çalışmalarını ve faaliyetlerine ilişkin bütünleşik modüllerin kurulması • Yürütülen projeler ve kullanılan modüllerin farkındalık ve tanıtım çalışmalarının yapılması • Müdürlüğümüzden hizmet alan paydaşların memnuniyetinin belirli aralıklarla alınması

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze Bakanlığımızdan gelen ödenekler ile okul aile birlikleri payı toplanarak hesaplanmıştır,
- Hedeflere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Bakanlığımızdan Müdürlüğümüze gelen ödenekler ile okul aile birlikleri payının yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 348.425.381,17 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 23: Kaynaklar (5 yıl)

BÜTÇE KALEMİ		MALİ YILLAR					TOPLAM
		2024	2025	2026	2027	2028	
Genel Bütçeden Gelen Ödenek	Maaş Ödemeleri (TL)	5.107.005,00	6.996.596,87	9.235.507,86	11.729.094,98	14.309.495,87	47.337.700,58
	İnşaat ve Emlak (TL)	26.262,90	35.980,17	47.493,82	60.317,15	73.586,92	243.640,96
	Donatım (TL)	220.668,00	302.315,16	399.056,01	506.801,13	618.297,37	2.047.137,67
	Cari Giderler (TL)	5.000,00	6.850,00	9.042,00	11.483,34	14.009,67	46.385,01
	Öğrenci Taşıma-Yemek (TL)	3.179.460,90	4.355.861,43	5.749.737,08	7.302.166,09	8.908.642,62	29.495.868,12
Okul Aile Birliği Payı (%10) (TL)		57.727,59	79.086,79	104.397,56	132.584,90	161.753,57	535.550,41
TOPLAM (TL)		8.596.124,39	11.776.690,42	15.545.234,33	19.742.447,59	24.085.786,02	79.706.282,75

Bu kaynak dağılımına bakıldığında Genel Bütçeden gelen ödenekler, Okul Aile Birliği Payı olduğu görülmektedir.

Müdürlüğümüz stratejik planında 23 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir.

Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda

Müdürlüğümüzün tahmini olarak 79.706.282,75 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda

ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 24: Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	183.272,35	251.083,13	331.429,72	420.915,55	513.517,20	1.700.217,95
HEDEF 1.1	49.750,82	68.158,62	89.969,37	114.261,05	139.398,55	461.538,41
HEDEF 1.2	29.236,81	40.054,44	52.871,85	67.147,22	81.919,65	271.229,97
HEDEF 1.3	962,60	1.318,76	1.740,76	2.210,76	2.697,13	8.930,00
HEDEF 1.4	104.284,72	142.870,07	188.588,49	239.507,27	292.199,00	967.449,56
AMAÇ 2	87.397,61	119.734,73	158.049,83	200.723,20	244.882,41	810.787,78
HEDEF 2.1	4.137,67	5.668,61	7.482,56	9.502,85	11.593,48	38.385,16
HEDEF 2.2	56.453,04	77.340,67	102.089,67	129.653,83	158.177,74	523.714,95
HEDEF 2.3	41.993,63	57.531,27	75.941,27	96.445,38	117.663,41	389.574,96
HEDEF 2.4	23.811,89	32.622,29	43.061,43	54.687,99	66.719,37	220.902,98
HEDEF 2.5	2.995,01	4.103,16	5.416,17	6.878,54	8.391,82	27.784,70
AMAÇ 3	354.749,29	486.006,54	641.528,60	814.740,96	993.984,42	3.291.009,81
HEDEF 3.1	118.249,76	162.002,18	213.842,87	271.580,32	331.328,14	1.097.003,27
HEDEF 3.2	118.249,76	162.002,18	213.842,87	271.580,32	331.328,14	1.097.003,27
HEDEF 3.3	118.249,76	162.002,18	213.842,87	271.580,32	331.328,14	1.097.003,27
AMAÇ 4	412.622,11	565.292,30	746.185,81	947.655,55	1.156.140,29	3.827.896,06
HEDEF 4.1	18.147,98	24.862,73	32.818,80	41.679,86	50.849,45	168.358,82
HEDEF 4.2	352.092,67	482.366,96	636.724,36	808.639,57	986.540,72	3.266.364,28
HEDEF 4.3	42.381,47	58.062,61	76.642,65	97.336,12	118.750,12	393.172,96
AMAÇ 5	944.363,07	1.293.777,42	1.707.786,12	2.168.887,39	2.646.043,81	8.760.857,80
HEDEF 5.1	944.363,07	1.293.777,42	1.707.786,12	2.168.887,39	2.646.043,81	8.760.857,80
HEDEF 5.2	298,07	408,35	539,03	684,57	835,17	2.765,19
AMAÇ 6	2.676.051,16	3.666.190,13	4.839.370,75	6.145.998,09	7.498.121,05	24.825.731,18
HEDEF 6.1	139.928,09	191.701,48	253.045,94	321.368,20	392.069,38	1.298.113,10
HEDEF 6.2	2.536.123,07	3.474.488,65	4.586.324,81	5.824.629,88	7.106.051,67	23.527.618,08
AMAÇ 7	27.796.823,57	38.081.648,78	50.267.774,10	63.840.044,32	77.884.889,24	257.871.180,01
HEDEF 7.1	753.087,10	1.031.729,35	1.361.882,68	1.729.590,22	2.110.101,02	6.986.390,36
HEDEF 7.2	27.033.620,05	37.036.059,95	48.887.596,90	62.087.220,07	75.746.442,69	250.790.939,66
HEDEF 7.3	7.383,85	10.115,88	13.352,95	16.958,24	20.689,07	68.499,99
HEDEF 7.4	2.732,56	3.743,61	4.941,57	6.275,79	7.656,47	25.350,00
AMAÇ TOPLAM	32.455.279,16	44.463.733,03	58.692.124,92	74.538.965,05	90.937.578,42	301.087.680,59
Gen.Yön.Gid.	5.107.005,00	6.996.596,87	9.235.507,86	11.729.094,98	14.309.495,87	47.337.700,58
TOPLAM KAYNAK	8.596.124,39	11.776.690,42	15.545.234,33	19.742.447,59	24.085.786,02	79.706.282,75

BÖLÜM 5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirilme modeline ve sürecine ayrıca izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine değinilmiştir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Datça İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Şekil 6: İzleme ve Değerlendirme Süreci



İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda bir kez yapılacaktır. Yıllık izleme; bir yıllık dönemi kapsayan ve Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi tarafından diğer birimlerimizden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak elde edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Müdür, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının birimlerinden alınarak elde edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve Müdürlüğe sunulması ise Strateji Geliştirme Hizmetlerinin sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Müdürlüğümüz 2028-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir.

Müdürlüğümüze özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

EKLER

Tablo 25: Hedef Kartı Sorumlulukları

Hedefler	BIETHB	DHB	DÖHB	HBÖHB	HHB	İEHB	İKYHB	İSG	MTEHB	OHB	ÖB	ÖDSHB	ÖERHB	ÖÖKHB	SGHB	TEHB	YYDEHB	ÖYGHB	BHİHB
1.1	i	i	i		i	i								i		S			
1.2	i					i								i	i	S			
1.3	i	i	i	i		i										S			
1.4	i		i							i				i		S			
2.1	i	i	i							S		i						i	
2.2	i		i						i	S				i					
2.3	i		S						i	i									
2.4	i			i					S	i			i	i				i	
2.5	i				i				S	i				i		i	i	i	
3.1	i			S									i						
3.2	i			S															
3.3	i	i		S															
4.1	i		i			i			i	i			S	i		i			
4.2	i		i		i				i	i			S	i		i			
4.3	i		i	i					i	i			S	i		i		i	
5.1	i			i					i	i		S	i	i		i	i	i	
5.2	i	S	i	i		i			i	i			i		i	i			
6.1			i						i	i			i	i	S	i			
6.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i
7.1	i		i	i					i	i			i	i	i	i		S	
7.2	i		i	i		S			i	i			i	i	i	i			
7.3			i						i	i			i	i	S	i			
7.4	i		i	i					i	i			i	i	S	i		i	

*S: Sorumlusu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

Tablo 26: Strateji Sorumlulukları

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistemde öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler uygulanacaktır.	1.1.1	Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir.	TEHB	İEHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB DHB HHB
		1.1.2	Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılabacaktır.		
		1.1.3	Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi Bakanlığımızın geliştireceği sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.		
		1.1.4	İlçemizde özel öğretim kurumları açılmasına yönelik çalışmalar yapılarak gerekli tedbirler alınacaktır.		
	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.	1.2.1	Bakanlığımızca geliştirilen alternatif erişim modellerinin uygulanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak	TEHB	BİETHB SGHB İEHB ÖÖKHB
		1.2.2	Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesi artırılabacaktır.		
		1.2.3	Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları artırılabacaktır.		
		1.2.4	Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak geliştirilecektir.		
	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda	1.3.1	Temel eğitim okulları arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.	TEHB	İEHB BİETHB DHB

etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	1.3.2	Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.		DÖHB HBÖHB
	1.3.3	Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.		
	1.3.4	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	1.3.5	5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.		
	1.4.1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönelik ihtiyaç analizleri doğrultusunda nitelik artırma çalışmaları yapılacaktır.		
1.4.2	İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler geliştirilecektir.			
1.4.3	Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.			
1.4.4	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.			
İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar etkin bir şekilde kullanılacaktır.				

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim eğitimi ile öğrenciler yetiştirmek.	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabilecektir.	2.1.1	Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	OHB	BİETHB DHB DÖHB ÖDSHB ÖYGHB
		2.1.2	Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.		
	Ortaöğretimde değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazanan öğrenciler yetiştirilecektir.	2.2.1	Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik Bakanlığımızca gerçekleştirilecek çalışmalar uygulanacaktır.	OHB	BİETHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB
		2.2.2	2 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.		
		2.2.3	3 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.		
	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	2.3.1	İmam hatip okullarının eğitim öğretim süreçleri iyileştirilecek, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenecek, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.	DÖHB	BİETHB OHB MTEHB
		2.3.2	İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.		
		2.3.3	Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.		

	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.	2.4.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.2 S-2.4. S-2.4.4	MTEHB	BİETHB OHB ÖÖKHB ÖYGHB HBÖHB ÖERHB
		2.4.2	Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları etkili uygulanacaktır.		
		2.4.3	3 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak projelerin uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.		
		2.4.4	Öğretmenlerin sürekli meslekî gelişiminin sağlanması için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılması teşvik edilecektir.		
	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek, sektörle iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.	2.5.1	Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ile Meslek Eğitim Merkezleri eğitimde istihdamda olan gençler meslekî eğitim merkezi programlarına yönlendirilecek.	MTEHB	BİETHB OHB ÖÖKHB ÖYGHB HHB TEHB YYDEHB
		2.5.2	Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.		
		2.5.3	Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.		
		2.5.4	Mesleki ve teknik eğitim programları hakkında iyi uygulamaları ve deneyimleri paylaşmak için okullar teşvik edilecek.		
2.5.5		Patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapılacaktır.			

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	3.1.1	Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) ihtiyaçları doğrultusunda kurslar düzenlenecektir.	HBÖHB	BİETHB ÖERHB
		3.1.2	İlimizde bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.		
		3.1.3	Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.		
	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	3.2.1	Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.	HBÖHB	BİETHB
		3.2.2	Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.		
		3.2.3	Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.		
		3.2.4	Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.		
	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kursları düzenlenecektir.	3.3.1	İklim değişikliği, yeşil teknolojiler, dijital dönüşüm, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir tarım konularında geleceğin istihdam gereksinimlerine uygun beceri gelişimini sağlayacak yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.	HBÖHB	BİETHB DHB

		3.3.2	Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.		
		3.3.3	Toplumun afetlere, acil durumlara ve ilk yardım yöntemlerine hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin topluma bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.	4.1.1	Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.	ÖERHB	BİETHB TEHB OHB DÖHB ÖÖKHB MTEHB İEH
		4.1.2	Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.		
	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	4.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik güncelleştirilen özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler okullara, öğrencilere ve ailelere ulaştırılması sağlanacaktır.	ÖERHB	BİETHB TEHB OHB DÖHB ÖÖKHB MTEHB HHB
		4.2.2	Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.		
		4.2.3	Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.		
		4.2.4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.		

	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	4.3.1	Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.	ÖERHB	BİETHB TEHB OHB DÖHB ÖÖKHB HBÖHB MTEHB ÖYGHB
		4.3.2	Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimlere katılmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.		
		4.3.3	Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için mahalli hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.		
		4.3.4	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî suura sahip şahsiyetli	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri uygulanacaktır.	5.1.1	Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir.	ÖDSHB	BİETHB HBÖHB MTEHB OHB ÖYGHB ÖERHB ÖÖKHB TEHB YYDEHB
		5.1.2	Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve süreç odaklı ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenerek biçimlendirici değerlendirmeye yönelik hazırlanan ölçme araçları yaygınlaştırılacaktır. Öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için Muğla Ölçme Değerlendirme merkezi tarafından yapılan ortak sınavlara ilçe geneli katılım sağlanacaktır.		
		5.1.3	Muğla Ölçme ve değerlendirme merkezimizde görev yapan öğretmenler tarafından ilçemizdeki yönetici ve öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmek suretiyle, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacak ve bu çalışmalara katkı sağlanacaktır.		
		5.1.4	Türkçenin etkin kullanılmasına yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları hayata geçirilecektir.		

Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	5.2.1	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.	DHB	BİETHB DÖHB HBÖHB İEHB MTEHB OHB ÖERHB TEHB SGHB
	5.2.2	MEB İklim Değişikliği Eylem Planı'na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek, yürütülen çalışmalara katkı sağlanacak ve yenilikçi uygulamalar gerçekleştirilecektir.		
	5.2.3	İlçemiz genelindeki personel, yönetici ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında "Su Verimliliği Seferberliği" konusunda faaliyetler yürütülecektir.		
	5.2.4	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.		
	5.2.5	. Çevre ve iklim değişikliğine ilişkin farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarını etkili yürütülmesini sağlayacak projeler uygulanacaktır.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Uluslararası eğitim işbirliklerini geliştirerek küresel düzeydeki gelişmelere entegrasyon sağlanacak ve yurt dışı eğitime erişimin nitelikleri artırılabilecektir.	Uluslararası alanda yapılacak proje başvuruları aracılığıyla eğitim iş birlikleri ortaklıklarının sayısı artırılacaktır.	6.1.1	Okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde konsorsiyumlar kurulurken daha önce hiç yurtdışı projesi için hibe almamış ve deneyimi olmayan okulların katılımı teşvik edilecektir.	SGHB	TEHB OHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB ÖERHB
		6.1.2	Akreditasyon faaliyetleri yanı sıra kendi imkanları ile hibe programlarına başvuru yapmak isteyen okullara ve kurumlara bireysel rehberlik yapılacaktır. Bu konuda okul ve öğretmen eğitimlerine ağırlık verilecektir.		
		6.1.3	e Twinning ESEP portalındaki gelişmeleri ve yenilikleri yakından takip edilecek ve bu kapsamda ilçemizdeki yönetici ve öğretmenlerin projelerde aktif çalışmaları sağlanacaktır.		
		6.1.4	Proje başvurularının hazırlanması için ilçemiz öğretmenlerine yetkinlik geliştirme eğitimleri ve kaynaklar sağlanacaktır.		
		6.1.5	Proje başvuruları için etkili okul ekipleri oluşturulacak ve projelerin yürütülmesi için uygun yönetim süreçleri belirlenecektir.		
	Uluslararası alanda yönetici, öğretmen ve öğrencilerimizin yurt dışı eğitime erişimi sürekli artırılacaktır.	6.2.1	Özellikle okul eğitimi ve mesleki eğitim akreditasyon faaliyetlerinde yurtdışında farklı okul ve kurumlar ile iş birliğinin kurulması sağlanacaktır.	SGHB	Tüm Hizmet Birimleri
		6.2.2	Akreditasyon faaliyetlerinde kurulan iş birlikleri katılımcıların memnuniyet oranları doğrultusunda devam ettirilecek ya da güncellemeye gidilecektir.		
		6.2.3	Yurtdışına gidecek idareci, öğretmen ve öğrencilerin seçimi aşamasında daha önce hiç hareketliliğe katılmamış kişilere öncelik verilmesi sağlanacaktır.		
		6.2.4	Yurtdışı eğitim olanakları hakkında bilgilendirici seminerler ve etkinlikler düzenleyerek toplumun bu konudaki farkındalığı artırılacaktır.		
		6.2.5	Yabancı dil becerilerini geliştirmek için ek dil kursları ve dil öğrenimine yönelik destek programları oluşturularak öğrencilerin yurtdışı eğitim için hazırlıklarını desteklenecektir.		

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.	Personelin mesleki becerilerini güncellemek ve geliştirmek için nitelikli eğitimler düzenlenecektir.	7.1.1	Bakanlığımız tarafından zenginleştirilecek dijital hizmet içi eğitim faaliyetleri ve dijital eğitim platformları etkili uygulanacaktır.	ÖYGH	BİETHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖERHB ÖÖKHB TEHB SGHB
		7.1.2	Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünüyle bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla Bakanlığımız tarafından kurulacak "Millî Eğitim Akademisi" etkili uygulanacaktır.		
		7.1.3	Öğretmen Akademisi kapsamında Muğla İl Millî Eğitim Müdürlüğüne geliştirilen ve sürekli yenilenen dijital portaldan yönetici ve öğretmenlerimizin yararlanması teşvik edilecektir.		
		7.1.4	Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecektir.		
	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	7.2.1	MEB CBS ile yapılan etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.	İEHB	TEHB OHB MTEHB ÖERHB ÖÖKHB HBÖHB DÖHB BİETHB SGHB
		7.2.2	Deprem tahkiki işlerine öncelik verilerek risk taşıyan eğitim binaları belirlenecek ve belirlenen eğitim binalarının güçlendirilmesi sağlanacak ya da gerekiyorsa deprem riski sebebiyle yıkılması gereken eğitim binalarının yerine yeni eğitim binaları yapılacaktır.		
		7.2.3	Okulların niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.		

		7.2.4	İlçemizin ihtiyacı, ikili eğitim ve çağ nüfusu vb. hususlar ele alınarak değişen istekler ve okullarımızdan gelen öneriler doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler kullanılacaktır.		
	Proje yazma ve yönetme konusunda bilinçlendirme faaliyetleri etkin kullanılarak katılım sayısı artırılabilecektir.	7.3.1	İlçemizde proje başvuru süreçlerini desteklemek ve başvuru sayısını artırabilmek için okul koordinatörleri belirlenecek, bu koordinatörler projeler konusunda donanımlı hale getirilecektir.	SGHB	TEHB OHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB ÖERHB
7.3.2		Okul yöneticileri ve proje yürütücüsü/danışman öğretmenlere proje başvuru/yürütme/sonuçlandırma süreçlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları periyodik olarak yapılacaktır.			
7.3.3		Okul yöneticileri ve öğretmenlerin proje yazma, araştırma yöntem ve teknikleri, özgün fikir geliştirme vb konularda hizmetçi eğitim alarak kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.			
	Birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı geliştirilerek kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecektir.	7.4.1	Müdürlüğümüzün kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecektir.	EMB	Tüm Hizmet Birimleri
7.4.2		Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.			
7.4.3		Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.			
7.4.4		Eğitimsel ve mesleki gelişimle nitelikli projeler üretilerek eğitim öğretim sürecinin desteklenmesi sağlanacaktır.			

Tablo 27: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ					
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi		Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Hedef 1.1	PG-1.1.1	PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş	TEHB	İEHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB DHB HHB
			10-13 Yaş		
			Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)		
	PG-1.1.2	PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	Okul Öncesi	TEHB	İEHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB DHB HHB
Hedef 1.2	PG-1.2.1	PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)		TEHB	BİETHB SGHB İEHB ÖÖKHB
	PG-1.2.2	PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	3-5 yaş	TEHB	BİETHB SGHB İEHB ÖÖKHB
			4-5 yaş	TEHB	
PG-1.2.3	PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı		TEHB	BİETHB SGHB İEHB ÖÖKHB	
Hedef 1.3	PG-1.3.1	PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) (Temel Eğitim)	İlkokul	TEHB	İEHB BİETHB DHB DÖHB HBÖHB
			Ortaokul	TEHB	
	PG-1.3.2	PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)	İmam Hatip Ortaokulu	TEHB	İEHB BİETHB DHB DÖHB HBÖHB
	PG-1.3.3	PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	TEHB	İEHB BİETHB DHB DÖHB HBÖHB
			Ortaokul	TEHB	
PG-1.3.4	PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		TEHB	İEHB BİETHB DHB DÖHB HBÖHB	
PG-1.3.5	PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okul Öncesi	TEHB	İEHB BİETHB DHB DÖHB HBÖHB	
		İlkokul	TEHB		
		Ortaokul	TEHB		

Hedef 1.4	PG-1.4.1	PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)		TEHB	OHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB
	PG-1.4.2	PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)		TEHB	OHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB
	PG-1.4.3	PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) (Özürlü-Özürsüz)	İlkokul	TEHB	OHB BİETHB DÖHB ÖÖKHB
			Ortaokul	TEHB	

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu		
Hedef 2.1	PG-2.1.1	PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	OHB	BİETHB DHB DÖHB ÖDSHB ÖYGHB		
	PG-2.1.2	PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	OGM	OHB	BİETHB DHB ÖDSHB ÖYGHB	
			MTEGM	OHB		
	PG-2.1.3	PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OGM	OHB		BİETHB DHB ÖDSHB ÖYGHB
			MTEGM	OHB		
	PG-2.1.4	PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	OGM	OHB	BİETHB DHB DÖHB ÖDSHB ÖYGHB	
			DÖGM	OHB		
			MTEGM	OHB		
			OGM	OHB		
	Hedef 2.2	PG-2.2.1	PG-2.2.1 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	OHB	BİETHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB	
PG-2.2.2		PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	OHB			
PG-2.2.3		PG-2.2.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	OHB			
Hedef 2.3	PG-2.3.1	PG-2.3.1 Din öğretiminde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	DÖHB	BİETHB OHB MTEHB		
	PG-2.3.2	PG-2.3.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	DÖHB			

	PG-2.3.3	PG-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı		DÖHB	
Hedef 2.4	PG-2.4.1	PG-2.4.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri	MTEHB	BİETHB OHB ÖÖKHB ÖYGHB HBÖHB ÖERHB
			Meslek Dersleri	MTEHB	
			Ortalama	MTEHB	
	PG-2.4.2	PG-2.4.2 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	MTEHB		
PG-2.4.3	PG-2.4.3 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	MTEHB			
Hedef 2.5	PG 2.5.1	PG 2.5.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı	MTEHB	BİETHB OHB ÖÖKHB ÖYGHB HHB TEHB YYDEHB
			Mezunların memnuniyet oranı	MTEHB	
	PG-2.5.2	PG-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	MTEHB		
	PG-2.5.3	PG-2.5.3 Önceki öğrenmeler kapsamında belgelendirilen birey sayısı	MTEHB		
	PG-2.5.4	PG-2.5.4 Mesleki eğitimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	MTEHB		

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Hedef 3.1	PG-3.1.1	Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılanların genel kursiyer sayısına oranı (%)	HBÖHB	BİETHB ÖERHB
	PG-3.1.2	İlimizde bulunan yabancı uyruklu kursiyerlerin, kursiyer sayısına oranı (%)	HBÖHB	
Hedef 3.2	PG-3.2.1	PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı (%)	HBÖHB	BİETHB
	PG-3.2.2	PG-3.2.2 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	HBÖHB	
	PG-3.2.3	PG-3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı	HBÖHB	
Hedef 3.3	PG-3.3.1	PG-3.3.1 Açılan kurs sayısı	HBÖHB	BİETHB DHB
	PG-3.3.2	PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	HBÖHB	
	PG-3.3.3	PG-3.3.3 İlk yardım, afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	HBÖHB	

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu	
Hedef 4.1	PG-4.1.1	PG-4.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	ÖERHB	BİETHB TEHB OHB DÖHB ÖÖKHB MTEHB İEHB	
	PG 4.1.2	PG 4.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı	Eğitim verilen personel sayısı		ÖERHB
			Eğitim verilen veli sayısı		ÖERHB
Hedef 4.2	PG-4.2.1	PG-4.2.1 Özel Eğitim Sınıfı öğretmenleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	ÖERHB	BİETHB TEHB OHB DÖHB ÖÖKHB MTEHB HHB	
	PG-4.2.2	PG-4.2.2 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	ÖERHB		
Hedef 4.3	PG-4.3.1	PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğrenci Sayısı	ÖERHB	BİETHB TEHB OHB DÖHB ÖÖKHB HBÖHB MTEHB ÖYGHB
			Öğretmen Sayısı	ÖERHB	
	PG-4.3.2	PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı	ÖERHB		

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Hedef 5.1	PG-5.1.1	PG-5.1.1 Muğla Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından ilçemiz yönetici ve öğretmenlerine verilen eğitim sayısı	ÖDSHB	BİETHB HBÖHB MTEHB OHB ÖYGHB ÖERHB ÖÖKHB TEHB YYDEHB
	PG-5.1.2	PG-5.1.2 İzleme araştırmaları il raporuna yapılan katkı sayısı (PISA, TIMSS, ABİDE, Dört Beceride Türkçe Dil Sınavı, Okul Tabanlı İzleme, LGS, YKS, YKS Yerleştirme vd.)	ÖDSHB	
Hedef 5.2	PG-5.2.1	PG-5.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı	DHB	BİETHB DÖHB HBÖHB İEHB MTEHB OHB ÖERHB TEHB SGHB
	PG-5.2.2	PG-5.2.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı	DHB	
	PG-5.2.3	PG-5.3.3 Çevre ve iklim değişikliği kapsamında İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzce yürütülen ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce iştirak edilen proje sayısı	DHB	

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Hedef 6.1	PG-6.1.1	PG-6.1.1 Akreditasyon faaliyetlerine katılan okul/kurum sayısı	SGHB	TEHB OHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB ÖERHB
	PG-6.1.2	PG-6.1.2 AB Hibe projelerinden yararlanan okul/kurum sayısı	SGHB	
	PG-6.1.3	PG-6.1.3 e-Twinning Okul Levhası olan okul sayısı	SGHB	
Hedef 6.2	PG-6.2.1	PG-6.2.1 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan yönetici sayısı	SGHB	Tüm Hizmet Birimleri
	PG-6.2.2	PG-6.2.2 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğretmen sayısı	SGHB	

	PG-6.2.3	PG-6.2.3 AB fonları ile yurt dışı eğitim faaliyetinden yararlanan öğrenci sayısı		SGHB	
AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ					
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi		Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Hedef 7.1	PG-7.1.1	PG-7.1.1 Düzenlenen mahalli hizmetiçi eğitim sayısı		ÖYGH	BİETHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖERHB ÖÖKHB TEHB SGHB
	PG-7.1.2	PG-7.1.2 Hizmetiçi eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı		ÖYGH	
Hedef 7.2	PG-7.2.1	PG-7.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı		İEHB	TEHB OHB MTEHB ÖERHB ÖÖKHB HBÖHB DÖHB BİETHB SGHB
	PG-7.2.2	PG-7.2.2 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan eğitim binası sayısı		İEHB	
	PG-7.2.3	PG-7.2.3 Büyük onarımları yapılarak iyileştirilen eğitim binası sayısı		İEHB	
Hedef 7.3	PG-7.3.1	PG-7.3.1 TÜBİTAK PROJELERİ	2204 A	SGHB	TEHB OHB DÖHB MTEHB ÖÖKHB ÖERHB
			2204 B	SGHB	
			4006	SGHB	
	PG-7.3.2	PG-7.3.2 TEKNOFEST Finale kalan proje sayısı		SGHB	
PG-7.3.3	PG-7.3.3 Eğitimde İyi Örnekler başvuru sayısı		SGHB		
Hedef 7.4	PG 7.5.1	PG 7.4.1 Ulusal ve uluslararası alanda Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen proje sayısı		EMB	BİETHB DÖHB HBÖHB MTEHB OHB ÖERHB ÖÖKHB TEHB ÖYGH
	PG 7.5.2	PG 7.4.2Müdürlüğümüz tarafından geliştirilerek yürütülen mahalli proje sayısı		SGHB	
	PG 7.5.3	PG 7.4.3Müdürlüğümüzden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)		SGHB	



T.C.
DATÇA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-17558414-602.04.01-100834213
Konu : Müdürlüğümüz 2024-2028
Stratejik Planı

22/04/2024

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun " Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe "başlıklı 9. Maddesi gereğince kamu idareleri ; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar ,programlar, ilgi mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Datça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzce Stratejik Planının 2024 yılı itibarıyla uygulamaya konulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızda da uygun görülmesi halinde Olur'larınıza arz ederim.

Bülent ALDAL
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Murat ATICI
Kaymakam

Ek:Datça İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı (133 Sayfa)

T.C.
DATÇA KAYMAKAMLIĞI
İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Strateji Geliştirme Hizmetleri

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Muğla İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Datça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Datça İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Bülent ALDAL	İlçe Millî Eğitim Müdürü	
2	Erdoğan BAŞAR	İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	
3	Tuğrul KAVAL	Datça Anadolu İmam Hatip Orta/Lise Müdürü	
4	Nail SAYAR	Kabaklarlı İlkokulu Müdürü	
5			
6			
7			
8			

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Eski Datca Mah. Gazi Mustafa Kemal Cad no 12/5 48900

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Datca/Muğla

Bilgi için: Strateji Geliştirme Şube

Telefon No : 0 (252) 712 23 40

Unvan : Memur

E-Posta: datca48@meb.gov.tr

İnternet Adresi: <http://datca.meb.gov.tr>

Faks:

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 716d-1dc2-34d5-b964-f1c7 kodu ile teyit edilebilir.



DATÇA
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK
PLANI